

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
СИБАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ
ИМЕНИ ВАЛЕЕВА КАМИЛЯ АБДРАХМАНОВИЧА

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
колледжа искусств
Протокол № 8 «27» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ
Сибайский колледж искусств
имени К. А. Валеева



ПОЛОЖЕНИЕ
по оказанию платных образовательных услуг
в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Республики Башкортостан
Сибайский колледж искусств имени К. А. Валеева

1. Общие положения

1.1 . Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденный постановлением Правительства РФ 18.07.2008г. № 543, Правил оказания платных услуг, Уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Башкортостан Сибайский колледж искусств (далее – колледж), обучающимся колледжа, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся, и другие услуги.

Исполнитель – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Сибайский колледж искусств и его структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный

представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся колледжа, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом колледжа.

Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Колледж в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны колледжем взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных профессиональных образовательных программ по специальностям (учебным планам) и федеральных государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств бюджета (в ред. Постановления Правительства РФ от 15.09. 2008 года № 682).

1.8. Колледж оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, получение дополнительной квалификации, стажировка), осуществляемое сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- дополнительные учебные занятия по углубленному изучению дисциплин, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами;

- репетиторство;

- различные специальные курсы:
 - а) по подготовке к поступлению в учебное заведение;
 - б) по изучению специальных дисциплин (циклов дисциплин) сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- различные кружки, студии, факультативы, направленные на удовлетворение образовательных потребностей в приобретении определенных навыков, исключая профессиональную подготовку.
- другие платные образовательные услуги.

1.9 . К платным образовательным услугам, предоставляемым колледжем, не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных профессиональных образовательных программ федеральных государственных образовательных стандартов;
- сдача экзаменов и зачетов в порядке, предусмотренном Положением о промежуточной аттестации студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан Сибайский колледж искусств утвержденным решением Совета колледжа.
- сдача зачетов по практике в порядке, предусмотренном Положением о практике, утвержденным решением Совета колледжа.

1.10 .Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

1.11 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками колледжа.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1 Структурным подразделениям колледжа для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1 Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2 Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.3 Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.4 Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5 Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов или слушателей колледжа в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.6 Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг колледж может привлекать как работников колледжа, так и сторонних лиц.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает колледж, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т.д.

Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.1.7 Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8 Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров

3.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор.

Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте образовательного учреждения) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование (для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя и отчество) и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного

номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных профессиональных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к поступающим;

е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.3. Исполнитель - гражданин, занимающийся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, должен предоставить информацию о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего его органа.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) устав колледжа;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей) колледжа;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) основные профессиональные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.5. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке и дополнительно, по усмотрению исполнителя, - на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации.

3.6. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.

3.7. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) наименование государственного образовательного учреждения, - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес)

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных профессиональных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.10. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом управления образованием.

3.11. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.11. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

3.12. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию потребителя или исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

3.13 Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора и заверяются печатями.

Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

4. Порядок заключения договора о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами.

4.1. Обучение по основным профессиональным образовательным программам в колледже на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

4.2. Стороной договора о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- студент или слушатель колледжа, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

4.3 Стороной договора о подготовке специалиста юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица договор о подготовке специалиста заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени колледжа договор о подготовке специалиста заключает директор колледжа или другое должностное лицо в силу полномочия.

4.4. Договор о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования оформляется в соответствии с Приложениями № 2, 3, к настоящему Положению и регистрируется в учебной части.

4.5. Договор о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования с учётом результатов вступительных испытаний является основанием

для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов колледжа, наряду с другими документами, предусмотренными правилами приёма в колледж, действующими в текущем учебном году.

4.6. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования допускается в случаях, предусмотренных статьёй 782 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.7. Изменение договора о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором о подготовке в сфере среднего профессионального образования

Изменения к договору о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования

4.8. Подлинные экземпляры договоров о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования с прилагаемыми к ним документами хранятся в структурных подразделениях колледжа (учебной части), ответственных за исполнение договоров.

Сроки хранения подлинников договоров о подготовке специалиста в сфере среднего профессионального образования определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утвержденной директором колледжа.

4.9. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляют руководители структурных подразделений.

5. Порядок заключения договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке).

5.1. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке).

5.2 Для заключения договора о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) потребитель и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

6. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

6.1 Подготовка к поступлению в колледж, предоставление других платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

6.2. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

6.3 Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, второй – у потребителя или заказчика.

Договор от имени колледжа подписывается директором или уполномоченным им лицом.

6.4 Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.5.. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

6.6. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

6.7. Договор является отчетным документом и должен храниться в структурном подразделении не менее 5 лет.

6.8. Настоящее Положение устанавливает особый порядок организации и оказания репетиторских услуг.

6.9 Пользователь или заказчик услуг обращается к заместителю директора (руководителю структурного подразделения) с письменным заявлением на имя директора на оказание репетиторских услуг.

6.10. Заместитель директора определяет возможность оказания репетиторских услуг по дисциплине, указанной в заявлении. В случае принятия зам. директора положительного решения о возможности оказания репетиторских услуг, он визирует заявление и указывает на нем количество часов, срок оказания репетиторских услуг, преподавателя, который будет оказывать репетиторские услуги.

6.11. Преподаватель визирует заявление, тем самым подтверждает свое согласие оказывать репетиторские услуги.

После подписания заявления преподавателем, потребитель или заказчик услуг визирует его у директора колледжа.

Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в учебной части, второй – у потребителя или заказчика.

Договор от имени колледжа подписывается директором или уполномоченным им лицом.

6.12. Репетиторские услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах, как правило, в виде семинарских, практических и лабораторных занятий. Группа формируется руководителем структурных подразделений. Численность группы не может быть более 5 человек.

6.13. Репетиторские услуги считаются оказанными после подписания акта приемки-сдачи услуг сторонами договора.

Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в учебной части, второй – у потребителя или заказчика.

6.14. Учебная часть ведет учет оказанных репетиторских услуг.

6.15. Оплата труда преподавателей, работающих в колледже по трудовому договору и непосредственно оказывающих репетиторские услуги, производится в соответствии с дополнительным соглашением к трудовому договору, на основании приказа директора колледжа.

Для заключения дополнительного соглашения к трудовому договору преподаватель должен обратиться в отдел кадров колледжа. Дополнительное соглашение к трудовому договору составляется в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр дополнительного соглашения к трудовому договору передается преподавателю, а другой - хранится в отделе кадров в личном деле преподавателя.

Дополнительное соглашение к трудовому договору согласовывается преподавателем с заместителем директора колледжа.

7. Порядок получения и расходования средств

7.1 Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно с бухгалтерией колледжа и утверждается директором колледжа или уполномоченным им лицом.

7.2. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые

регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.

7.3 Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа директора колледжа.

7.4 Направления расходования денежных средств, получаемых структурными подразделениями, от оказания платных образовательных услуг устанавливаются положениями о структурных подразделениях.

7.5 Денежные средства, получаемые колледжем за оказание репетиторских услуг и проведение дополнительных занятий по углубленному изучению дисциплин, расходуются на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

7.6. Фонд колледжа используется на увеличение заработной платы работников колледжа, на развитие материально-технической базы колледжа.

7.7. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет колледжа.

Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу университета.

Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

7.8. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам о подготовке специалистов в сфере среднего профессионального образования рассчитывается колледжем на каждый учебный год в зависимости от формы обучения (очная, заочная) и специальности (специализации) на основании расчёта затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

Стоимость обучения по договорам о подготовке специалистов в сфере среднего профессионального образования устанавливается приказом директора на основании решения Совета колледжа в рублях.

Для расчёта стоимости обучения одного обучающегося используется приведенная среднегодовая численность обучающихся, рассчитанная по методике, которая применяется в бюджетных расчётах.

8. Ответственность исполнителя и потребителя

8.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом государственного образовательного учреждения.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.3.. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

14

8.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

8.7. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящее Положение утверждается решением Совета колледжа и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора колледжа.

9.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Совета колледжа и вводятся в действия приказом директора колледжа.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе:

Маттахова Д.Ю.



Ответственный

за оказанию платных
образовательных услуг
Исмаилов Р.Я.



Главный бухгалтер

Игирова А.А.


