МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
СИБАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ

СОГЛАСОВАНО
Директор МБУКИ
«Сибайский историко-краеведческий музей»
_____ /А.З.Ярмуллина/
«29» октября 2018 год
м.п.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ
Сибайский колледж искусств
_____ /А.Г.Камбулатов
«29» октября 2018 год
м.п.

ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
27765. ЭКСКУРСОВОД

Форма обучения – очно-заочная
Нормативный срок обучения -72ч.

СИБАЙ 2018

Организация составитель: ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств

Составитель: Утябаева Альфира Расулевна - преподаватель ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств

Рассмотрено методическим советом ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств протокол №5 от 22.10.2018 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА……..…….……..…4
2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН …….9
3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ……..10
4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ ……..11
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ…….……...…71
6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ……75

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель:

- формирование у обучающихся теоретических знаний и получение практических навыков, профессиональных компетенций, необходимых для осуществления экскурсионного обслуживания туристов.

Трудоемкость обучения и срок освоения программы:

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе составляет 72 часа, включая все виды аудиторной учебной работы обучающегося. Срок освоения программы составляет 2 месяца.

Форма обучения: Форма обучения – очно-заочная.

Категория слушателей программы и требования к уровню их подготовки: Для освоения дополнительной профессиональной программы, принимаются лица, имеющие средне общее, полное (среднее), среднее профессиональное образование, высшее образование, либо обучающиеся по программам высшего образования или среднего профессионального образования. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или справкой об обучении.

Область профессиональной деятельности включает:

- Разработку экскурсионной программы, обладающей качествами, удовлетворяющими требования потребителей;
- Проведение экскурсий для туристов.

Вид профессиональной деятельности, на который ориентирована программа: Организация и проведение экскурсий.

Присваиваемая квалификация (при наличии): Экскурсовод.

ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и

качество.

ОК.3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК.4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК.6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК.7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Краткое описание программы дополнительного профессионального обучения (обновление теоретических знаний, практических умений, приобретение навыков):

- определять цели и задачи экскурсии, выбирать тему, отбирать литературу и другие источники, производить отбор и изучение экскурсионных объектов;
- составлять экскурсионный маршрут;
- осуществить объезд (обход) экскурсионного маршрута;
- составлять контрольные и индивидуальные тексты экскурсии;
- общаться с экскурсантами (туристами) в рамках профессиональных обязанностей, обеспечивать своевременное и качественное доведение до

экскурсоводов (туристов) информации об экскурсиях посредством рекламных материалов, каталогов, брошюр, путеводителей, публикаций;

- организовать использование различных видов транспорта для перевозки экскурсантов (туристов);
- проводить инструктаж о правилах поведения на определенном виде транспорта, учитывать физиологические потребности экскурсантов (туристов) при передвижении на определенном виде транспорта;
- обеспечивать сопровождение экскурсионных (туристских) групп;
- предоставлять полную информацию об экскурсии, инструктировать экскурсантов (туристов) об общепринятых и специальных правилах поведения при посещении музеев, культурных центров, достопримечательностей и других объектов показа;
- контролировать: экскурсионное сопровождение, соблюдение программ экскурсий, качество проведения экскурсий, соблюдение протокольных мероприятий, обеспечивать безопасность экскурсантов (туристов): проводить инструктаж по безопасности и соблюдению мер предосторожности.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК.1 – быть готовым использовать технологии организации экскурсионных услуг для проведения информационно-просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации патриотического воспитания;

ПК.2 – осуществлять педагогическое управление и программирование развивающих форм экскурсионной деятельности всех возрастных групп населения, организовывать экскурсионные услуги в соответствии с культурными потребностями различных групп населения;

ПК.3 – знать нормативно-правовые документы по содержанию экскурсионных услуг и их проектированию;

ПК.4 – разрабатывать новые маршруты экскурсии и экскурсионные программы;

ПК.5 – быть способным к разработке технологической документации экскурсий (маршрутов) различных видов и форм;

ПК.6 – быть готовым к организации информационно-методического обеспечения экскурсионной деятельности;

ПК.7 - способность взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ;

ПК.8 – быть готовым к использованию инновационных методик по организации и проведению экскурсий различных классификационных групп, готовым к участию в апробации и внедрении новых технологий экскурсионной деятельности;

ПК.9 – быть способным проектировать экскурсионную (туристскую) деятельность на основе изучения запросов, интересов с учетом возраста, образования, социальных, национальных различий групп населения;

ПК.10 – быть способным к комплексной оценке экскурсий и экскурсионных программ (маршрутов);

ПК.11– умение инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте;

ПК.12– готовность предоставлять путевую информацию туристам об объектах природы, флоры и фауны, достопримечательностях и культурных традициях на маршруте;

ПК.13 – готовность и способность к погашению и недопущению возникновения потенциально конфликтных ситуаций в туристской группе;

ПК.14 – стрессоустойчивость, умение справляться с негативными эмоциями, психическими и физическими перегрузками.

Перечень основных актуальных компетенций, подлежащих формированию по итогам обучения (при наличии):

Знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере туризма;
- нормативные документы организации сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсии;
- принципы организации и методики проведения экскурсии;
- методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров;
- современные информационные технологии в сфере туризма;
- правила оказания первой помощи;
- схему действий при наступлении чрезвычайных ситуации;
- основы трудового и миграционного законодательства.

Уметь:

- определять цели и задачи экскурсии, выбирать тему, отбирать литературу и другие источники, производить отбор и изучение экскурсионных объектов;
- составлять экскурсионный маршрут;
- составлять контрольные и индивидуальные тексты экскурсии;
- определять методические приемы проведения экскурсии.

Владеть:

- приемами и методами экскурсионного рассказа и показа;
- способами диверсификации экскурсионного обслуживания применительно к различным категориям экскурсантов;
- навыками проведения экскурсий и сопровождения экскурсионных групп.

Количество часов всего – 72, из них аудиторных – 54, в том числе, лекционных – 36, практических – 18. Учебная практика -18. Завершается изучение дисциплины зачетом.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ
Сибайский колледж искусств
_____/ А.Г.Камбулатов

«_____» _____ 20___ год
м.п.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Название разделов и тем	аудиторных часов	в том числе			Форма контроля
			лекций	семинар	практика	
1.	Теории экскурсии	8	4	2	2	Контрольный урок
2.	Разработка экскурсионных программ	24	14	4	6	Контрольный урок
3.	Инструментарий профессионального экскурсовода	20	10	2	8	Контрольный урок
4.	Учебная практика	18	6		12	Защита
	Зачет	2				
	ИТОГО	72				

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ
Сибайский колледж искусств
_____/ А.Г.Камбулатов
«_____» _____ 20___ год
м.п.

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК (очно-заочная форма)
72 уч. часа.

Дисциплина	Количество часов			Номер занятия																	
				1 месяц												2 месяц					
				1 неделя			2 неделя			3 неделя			4 неделя			5 неделя			6 неделя		
	всего	из них		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Теории экскурсии	8	лекция	4	Т.1 1	Т.2 1	Т.3 1	Т.4 1														
		семинар	2		Т.2 1	Т.3 1															
		практика	2				Т.4 2														
Разработка экскурсионных программ	24	лекция	14					Т.1 4	Т.2 4	Т.3 6											
		семинар	4						Т.1 2	Т.2 2											
		практика	6						Т.1 2	Т.2 4											
Инструментарий профессионального экскурсовода	20	лекция	10								Т.1 1	Т.2 1	Т.3 2	Т.4 1	Т.5 2	Т.6 2	Т.7 1				
		семинар	2										Т.3 1			Т.6 1					
		практика	8											Т.4 2	Т.5 2	Т.6 2	Т.7 2				
Учебная практика	18	лекция	6															Т.1 4		Т.1 2	
		семинар	-																		
		практика	12															Т.1 4	Т.2 4	Т.3 4	
	2																				Зачет 2
	72		72																		

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕОРИИ ЭКСКУРСИИ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТЕОРИИ ЭКСКУРСИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения 27765.Экскурсовод.

1.2. Цель изучения дисциплины

Целью преподавания является подготовка специалиста, владеющего основополагающими знаниями об экскурсионной работе.

Теоретическое освоение курса предполагает овладение профессиональной терминологией, знание этапов подготовки экскурсии и методики ее проведения.

Практическое освоение курса предполагает приобретение навыков разработки экскурсий и их проведения.

1.3. Задачи изучения дисциплины

Обучающийся должен знать:

- сущность экскурсии, ее функции;
- признаки экскурсии, ее классификационные типы;
- основы музееведения в аспекте экскурсионно-выставочной работы;
- последовательность этапов проектирования экскурсии;
- методику проведения экскурсии;
- организацию деятельности экскурсионного учреждения, должностные обязанности экскурсовода.

Обучающийся должен уметь:

- проектировать экскурсию в соответствии с требованиями ГОСТ;
- владеть профессиональными навыками ведения экскурсии;

- разработать новые аспекты и адаптировать имеющуюся методику проведения экскурсии с учетом современных требований.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

· максимальной учебной нагрузки обучающихся - 8 часов, в том числе:

· обязательной аудиторной учебной нагрузки -8 часов;

· лекций - 4 часа;

· семинаров-2 часа;

· практических занятий-2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	8
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	8
в том числе:	
лекционные	4
семинарские	2
практические	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ТЕОРИИ ЭКСКУРСИИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Теории экскурсии		**8**	
Тема 1.1. Теория экскурсии	**Содержание учебного материала**		
	1 Теория экскурсоведения как обобщение опыта, как система идей определенной отрасли знаний, изучающей проблемы моделирования идеальной экскурсии и воздействия экскурсии на сознание людей.	1	1
	Лабораторные работы: не предусмотрено	*	
	Практические занятия: не предусмотрено	*	
	Контрольные работы: не предусмотрено	*	
	Семинарская работа обучающихся: не предусмотрено	*	
Тема 1.2. История развития экскурсионной теории.	**Содержание учебного материала**		
	1 Этапы развития экскурсионной теории. Первый этап (1920-е годы) – связь экскурсии с педагогикой и психологией, экскурсия как составная часть учебного процесса. Второй этап (1950-е годы) – экскурсия как важное средство отдыха и развлечения. Третий этап (1970-е-1980-е годы) – экскурсия как неотъемлемая часть идейно-воспитательной работы. Современная методология экскурсионного дела.	1	1
	Лабораторные работы: не предусмотрено	*	
	Практические занятия: не предусмотрено	*	
	Контрольные работы: не предусмотрено	*	
	Семинарская работа обучающихся: -Экскурсоведение: основные термины и понятия; - Признаки экскурсии;	1	

	- Экскурсия как элемент туристского продукта; - История экскурсионного дела в России. Этапы развития.		
Тема 1.3. Сущность понятия «экскурсия», ее основные функции.	**Содержание учебного материала**		
	1 Сущность, функции и признаки экскурсии. Сущность понятия «экскурсия», ее основные функции: познавательная, воспитательная, тонизирующая. Роль экскурсии в воспитании. Признаки экскурсии: продолжительность, наличие экскурсовода, наличие туристов, определенность тематики и др. Тема и структура экскурсии. Требования к экскурсии: полнота и достоверность излагаемого материала, законченность композиции, эстетическое удовлетворение. Классификация экскурсий. Понятие классификация. Признаки классификации: по содержанию; по составу участников; по месту проведения; по способу передвижения; по форме проведения. Особенности тематических и обзорных экскурсий. Экскурсия как форма учебной работы: экскурсия-консультация, экскурсия-демонстрация, экскурсия-урок. Учет классификационных признаков при выборе методики ведения экскурсии; создании условий для работы экскурсоводов на маршруте, при определении деятельности методистов. Значение классификации.	1	1
	Лабораторные работы: не предусмотрено	*	
	Практические занятия: не предусмотрено	*	
	Контрольные работы: не предусмотрено	*	
	Семинарская работа обучающихся: - Виды и признаки группировки экскурсантов. Категории экскурсантов. ; - Признаки экскурсии; - Функции экскурсии;	1	

		- Сущность, цели, задачи и признаки экскурсии; - Принципы классификации экскурсии. -Виды экскурсий -Типы тематических экскурсии -Характеристика обзорной экскурсии.		
Тема 1.4.	**Содержание учебного материала**			
Экскурсия-как педагогический процесс	1	Сочетание образования, воспитания и общего развития туристов в ходе экскурсии. Зависимость эффективности экскурсии от активности экскурсантов. Использование принципов доступности и наглядности. После экскурсионная работа экскурсовода: рекомендации для самообразования туристов, список литературы по теме, рекомендация экскурсий по сходной тематике. Компоненты педагогической деятельности экскурсовода: конструктивный, организаторский, коммуникативный, познавательный.	1	1
	Лабораторные работы: не предусмотрено		*	
	Практические занятия: Посещение обзорной экскурсии по г. Сибай. Кратко законспектировать сценарий обзорной экскурсии. Ответить на следующие вопросы: на каких объектах построена обзорная экскурсия по г. Сибаю, какие подтемы были раскрыты в рамках экскурсии, в чем особенность обзорной экскурсии по г. Сибай.		2	
	Контрольные работы: не предусмотрено		*	
	Семинарская работа обучающихся: не предусмотрено		*	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) *(не предусмотрено)*			*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) *(не предусмотрена)*			*	
Всего			**8**	

5. ТЕКУЩИЙ И ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль знаний студентов выполняется в виде тестовых и контрольных вопросов, опросов, заданий, кейсов предлагаемых студентам в течение семестра несколько раз. Цель такого контроля заключается в анализе текущей успеваемости, выведении контрольной точки при рейтинговой системе, корректировке работы преподавателя. Студентам предлагается группа вопросов или тестов, на которые даются письменные и устные ответы.

Периодичность проведения текущего контроля зависит от объема информации и в среднем проводится через каждые две темы.

5.1. Образцы заданий

1. Тест.

Экскурсант – временный посетитель местности, находящийся в этой местности в целях туризма в течение:

А) от 1 суток о 14 суток

Б) менее 1 суток

В) менее полугода

Верно ли утверждение? Экскурсия представляет собой наглядный процесс познания человеком окружающего мира, построенный на заранее подобранных объектах, находящихся только в естественных условиях.

А) верно

Б) неверно

Что из ниже перечисленного НЕ является признаком экскурсии? (более чем 1 вариант ответа)

А) наличие экскурсантов

Б) наличие экскурсовода, проводящего экскурсию

В) передвижение участников экскурсии по импровизированному интересному маршруту

Г) целенаправленность показа объектов

Д) наличие темы

Е) пассивное созерцание со стороны

2. Согласно Емельянову Б.В. можно выделить несколько функций экскурсии: информации, расширение культурно-технического кругозора, организации культурного досуга, … Продолжите перечисление, исходя из позиции данного автора.
3. Выберите один из экскурсионных объектов г. Сибай и составьте к нему карточку объекта.
4. Подберите варианты экскурсионных программ для туристов S-типа.
5. Проиллюстрируйте использование любых трех методических приемов показа.
6. Проиллюстрируйте использование любых трех методических приемов рассказа.
7. Проанализируйте экскурсию исходя из ее трехчастности.

5.2.Планы семинарских занятий

1. Теоретические основы курса «Экскурсоведение»
2. Экскурсоведение: основные термины и понятия.
3. Экскурсия как элемент туристского продукта.
4. История экскурсионного дела в России. Этапы развития.
5. Виды и признаки группировки экскурсантов. Категории экскурсантов. Сущность и основные функции экскурсии
6. Сущность, цели, задачи и признаки экскурсии.
7. Экскурсия: определение понятия и термина.
8. Признаки экскурсии.
9. Функции экскурсии.

10. Классификация экскурсий
11. Принципы классификации экскурсии.
12. Виды экскурсий
13. Типы тематических экскурсии
14. Характеристика обзорной экскурсии.

5.3. Итоговый контроль

Итоговый контроль осуществляется в форме устного ответа студента на один теоретический вопрос и ряд дополнительных (ситуационных) вопросов преподавателя.

5.3.1. Вопросы для контрольной работы

1. Определение экскурсии. Основные признаки экскурсии.
2. Экскурсионный метод познания.
3. Экскурсия как педагогический процесс. Элементы психологии и логики в экскурсии.
4. Роль экскурсии в туриндустрии.
5. Правовое регулирование туристско-экскурсионной деятельности.
6. Цели и задачи экскурсии.
7. Функции экскурсии.
8. Экскурсионный метод познания.
9. Виды и классификация экскурсий.
10. Особенности проведения обзорной экскурсии.
11. Исторические экскурсии.
12. Архитектурно-градостроительные экскурсии.
13. Литературные экскурсии.
14. Искусствоведческие экскурсии.
15. Производственные экскурсии.
16. Природоведческие экскурсии.
17. Музейные экскурсии.
18. Показ в экскурсии.
19. Рассказ в экскурсии.
20. Сочетание показа и рассказа в экскурсии.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
РАЗРАБОТКА ЭКСКУРСИОННЫХ ПРОГРАММ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗРАБОТКА ЭКСКУРСИОННЫХ ПРОГРАММ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения 27765.Экскурсовод.

1.2. Цель изучения дисциплины

Формирование теоретической, методической и практической компетентности обучающихся в области экскурсионной деятельности.

1.3. Задачи изучения дисциплины

Задачи:

• дать представления об экскурсионной деятельности;

• раскрыть общие и специфические признаки и функции экскурсии;

• познакомить с классификациями и формами проведения экскурсий;

• выявить место показа и рассказа в экскурсии;

• познакомить с основными этапами подготовки экскурсии;

• дать общее представление о методике проведения экскурсии;

• формировать профессиональную культуру в процессе выполнения теоретических и практических заданий по дисциплине.

Обучающийся должен знать:

- сущность экскурсии, ее функции;
- признаки экскурсии, ее классификационные типы;
- основы музееведения в аспекте экскурсионно-выставочной работы;
- последовательность этапов проектирования экскурсии;
- методику проведения экскурсии;

- организацию деятельности экскурсионного учреждения, должностные обязанности экскурсовода.

Обучающийся должен уметь:

- проектировать экскурсию в соответствии с требованиями ГОСТ;
- владеть профессиональными навыками ведения экскурсии;
- разработать новые аспекты и адаптировать имеющуюся методику проведения экскурсии с учетом современных требований.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

· максимальной учебной нагрузки обучающихся - 24 часа, в том числе:

· обязательной аудиторной учебной нагрузки -24 часа;

· лекций - 14 часов;

· семинаров-4 часа;

· практических занятий-6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	24
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	24
в том числе:	
лекционные	14
семинарские	4
практические	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины РАЗРАБОТКА ЭКСКУРСИОННЫХ ПРОГРАММ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*		Объем часов	Уровень освоения
1	**2**		**3**	**4**
Разработка экскурсионных программ			**24**	
Тема 1.1. Этапы подготовки экскурсии.	**Содержание учебного материала**			
	1	Предварительная работа по созданию новой экскурсии. Этапы подготовки новой экскурсии, их последовательность. Организация предварительной работы и непосредственная разработка экскурсии, их соотношение. Создание творческой группы при разработке новой экскурсии. Состав творческой группы и распределение обязанностей между членами творческой группы.	4	1
	Лабораторные работы: не предусмотрено		*	
	Практические занятия: не предусмотрено		*	
	Контрольные работы: не предусмотрено		*	
	Семинарская работа обучающихся: не предусмотрено		*	
Тема 1.2. Определение цели и задач экскурсии. Выбор темы экскурсии.	**Содержание учебного материала**			
	1	Определение цели и задач экскурсии, их особенности, требования к их формулировке. Тема экскурсии: сущность понятия. Взаимосвязь темы и содержания экскурсии. Соотношение понятий «тема экскурсии» и «название экскурсии». Выбор темы экскурсии, определение подтем.	4	1
	Лабораторные работы: не предусмотрено		*	
	Практические занятия:		2	

		Посещение тематической экскурсии в МБУКИ «Сибайский историко-краеведческий музей» (пр.Горняков, 45) по теме «Основные этапы развития г.Сибай». Кратко законспектировать сценарий экскурсии. Определить к какой подгруппе по содержанию, по месту проведения, по способу передвижения, по продолжительности, по форме проведения относится данная экскурсия. Ответить на следующие вопросы: на примере каких экспонатов построена данная тематическая экскурсия? Через какие подтемы была раскрыта тема экскурсии? Какие логические переходы позволили экскурсоводу переходить от одной подтемы к другой?		
		Контрольные работы: не предусмотрено	*	
		Семинарская работа обучающихся: 1. Перечислите основные признаки экскурсии. 2. Назовите и охарактеризуйте основные функции экскурсии. 3. По содержанию экскурсии подразделяют на обзорные и тематические. Перечислите отличительные особенности обзорной и тематической экскурсий. 4. Приведите примеры тематической экскурсии на основе личного опыта. 5. Перечислите классификации экскурсий?	2	
Тема 1.3. Изучение и отбор экскурсионных объектов.	**Содержание учебного материала**			
	1	Выявление, изучение и отбор экскурсионных объектов. Сущность понятия «объект экскурсионного показа» (экскурсионный объект). Раскрытие тем и подтем через экскурсионные объекты. Классификация экскурсионных объектов, их количество в экскурсии. Составление паспортов (карточек) экскурсионных объектов. Методика оценки объектов экскурсионного показа. Балльная оценка экскурсионных	6	1

	объектов. Критерии балльной оценки: познавательная ценность, известность, экзотичность, выразительность и др. Временная оценка познавательной ценности экскурсионных объектов, ее сущность.		
	Лабораторные работы: не предусмотрено	*	
	Практические занятия: Подобрать примеры на следующие приемы показа: прием предварительного осмотра, прием панорамного показа, прием зрительной реконструкции, прием зрительного монтажа, прием локализации событий, прием абстрагирования, прием зрительного сравнения, прием интеграции, прием зрительной аналогии, прием переключения внимания, методический прием движения, показ мемориальной доски на материале Сибая. Оформить выполненное задание в виде мультимедийной презентации. Собрать коллекцию зданий, на которых находятся мемориальные доски. Выписать текст, представленный на мемориальных досках. Подобрать примеры на следующие приёмы рассказа : прием экскурсионной справки, прием описания, прием характеристики, прием объяснения, прием комментирования, прием цитирования, прием вопросов-ответов, прием ссылки на очевидцев, прием заданий, прием новизны материала, прием словесного (литературного) монтажа, прием соучастия, прием персонификации, прием проблемной ситуации, прием отступления, прием индукции, прием дедукции, климактерический и антиклимактерический.	4	
	Контрольные работы: не предусмотрено	*	
	Семинарская работа обучающихся: -Что такое композиция экскурсии? - Разведите понятия тема и подтемы экскурсии. Приведите примеры из	2	

	собственного опыта. - Объясните понятия показ и осмотр. Почему между ними нельзя поставить знак равенства? - Показ как важнейший элемент экскурсии имеет свои характерные особенности: активность показа, логическая последовательность показа, главенствующее значение показа, определяющая роль показа, сюжетность показа, парадоксальность показа. Раскройте каждую из особенностей опираясь на личный опыт.		
Примерная тематика курсовой работы (проекта) *(не предусмотрено)*		*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) *(не предусмотрена)*		*	
Всего		**24**	

5. ТЕКУЩИЙ И ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль знаний студентов выполняется в виде тестовых и контрольных вопросов, опросов, заданий, кейсов предлагаемых студентам в течение семестра несколько раз. Цель такого контроля заключается в анализе текущей успеваемости, выведении контрольной точки при рейтинговой системе, корректировке работы преподавателя. Студентам предлагается группа вопросов или тестов, на которые даются письменные и устные ответы.

Периодичность проведения текущего контроля зависит от объема информации и в среднем проводится через каждые две темы.

5.1. Образцы заданий

8. Тест.

1. Экскурсионная теория - это:

А) Совокупность понятий; функции экскурсоведения; особенности показа и рассказа; экскурсионный метод: классификация экскурсий, дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию; методология и методика; элементы экскурсионной педагогики и логики, основы профессионального мастерства экскурсовода.

Б) Выводы экскурсанта.

В) Событие или несколько событий, связанных друг с другом.

2. Мтериал экскурсии, профессиональное мастерство, ведущего экскурсию в его изложении дает возможность экскурсантам анализировать, делать необходимые выводы. Эти умения в ходе показа и рассказа экскурсантам прививает:

А) Педагог.

Б) Экскурсовод.

В) Сопровождающий группу человек.

3. Действия в процесс экскурсии подразделяются:

А) На деятельность экскурсовода и деятельность экскурсантов.

Б) На деятельность экскурсовода.

В) На деятельность экскурсантов.

4. Функция расширения культурно-технического кругозора способствует:

А) Информированию экскурсантов по конкретному разделу знаний.

Б) Распространению политических, философских, научных, художественных и других взглядов, идей и теорий.

В) Конкретизации знаний экскурсантов, помогает им увидеть то, что они знали по письменным источникам, из школьных программ, лекций, телепередач.

5. Функция формирования интересов человека:

А) Информирует по конкретному разделу знаний: о достижениях исторической науки, медицины, биологии; об открытиях археологов; изобретениях, достижениях в хозяйственном и культурном строительстве.

Б) Организует досуг.

В) Вызывает интерес у людей к конкретной отрасли знаний.

6. Общим признаком для всех экскурсий является:

А) Наличие экскурсовода, проводящего экскурсию.

Б) Обязательный выход из автобуса для осмотра памятников.

В) Демонстрация действующих объектов.

7. Экскурсионный метод - это:

А) Мимическая и пантомимическая выразительность, точные жесты, выразительные взгляды, улыбка.

Б) Умение отобрать и правильно оформить экскурсионный материал, перестроить план проведения экскурсии, схему использования методического приема, содержание своей информации.

В) Один из видов активно-двигательного усвоения знаний.

8. Природоведческие экскурсии:

А) Формируют любовь и уважение к труду.

Б) Направлены на эстетическое воспитание экскурсантов.

В) Воспитывают бережное отношение к природе.

9. Для экскурсовода, как и педагога, характерны следующие компоненты деятельности:

А) Коммуникативный.

Б) Конструктивный.

В) Организаторский, познавательный, коммуникативный, конструктивный.

10. Распределение внимания - это:

А) способность переносить внимание с одного объекта на другой.

Б) Способность переносить внимание с показа на рассказ.

В) Способность при одновременном наблюдении нескольких объектов дозировать внимание между ними.

11. Какой вид воображение позволяет экскурсоводу создавать новые зрительные образы, творчески домысливать определенные части объекта. Зрительно восполнять недостающие детали:

А) Творческое.

Б) Произвольное.

В) Пассивное.

12. При создании экскурсии необходимо учитывать следующие логические законы:

А) Противоречия и достаточного основания.

Б) Тождества и исключения третьего.

В) Тождества, противоречия, исключения третьего, достаточного основания.

13. По содержанию экскурсии подразделяют на:

А) Тематические.

Б) Обзорные и тематические.

В) Обзорные.

14. Композицией экскурсии называют:

А) Расположение, последовательность и соотношение подтем, основных вопросов, вступления и заключительной части экскурсии.

Б) Композиционный центр экскурсии, вокруг которого строиться весь рассказ экскурсии.

В) Языковое выражение в прямой и косвенной речи.

15. Каждая тема представляет собой:

А) Композиционный центр экскурсии, вокруг которого строиться весь рассказ экскурсии.

Б) Совокупность целого ряда подтем.

В) Наиболее полное удовлетворение спроса потребителей на экскурсионные услуги.

16. Ступени показа:

А) 1.Общий взгляд экскурсантов на объект после слов экскурсовода.

2. Более детальный осмотр экскурсионистами памятника.

3. Повторный осмотр объекта при его анализе экскурсоводом.

4. Самостоятельное наблюдение объекта экскурсантами. Запоминаются обстановка и место действия.

5. Обобщение увиденного и услышанного от экскурсовода.

6. Заключительный взгляд экскурсантов на объект.

Б) 1. Самостоятельное наблюдение объекта экскурсантами. Запоминаются обстановка и место действия. 2. Обобщение увиденного и услышанного от экскурсовода. 3. Заключительный взгляд экскурсантов на объект.

В) 1. Общий взгляд экскурсантов на объект после слов экскурсовода.

2. Более детальный осмотр экскурсионистами памятника.

3. Повторный осмотр объекта при его анализе экскурсоводом.

17. Зависимость рассказа от скорости передвижения группы в том, что

А) В рассказе отсутствуют устные доказательства.

Б) Рассказ привязан к наблюдаемым экскурсантами объектам.

В) Рассказ подчинен ритму движения экскурсантов, маршруту экскурсии.

18. К одному из путей совершенствования экскурсии относят:

А) Активную жизненную позицию экскурсовода.

Б) Усвоение и сохранение контактов между экскурсоводом и экскурсионной группой; владение, основами как наук, как психология, логика, педагогика.

В) Совершенствование коммуникативных качеств экскурсовода.

19. Подчиненность рассказа показу проявляется в:

А) Выражении мысли, изложения определенного положения в более точной, конкретной форме.

Б) Убедительном рассказе о событиях, будто-то оно происходило именно в этом месте, и его участниками были, называемые им лица, а не кто-нибудь другой.

В) Невозможности абстрагирования рассказа от объектов показа, которые расположены на маршруте.

20. Познавательная ценность объекта - это:

А) Когда посещение и осмотр объекта невозможны из-за плохой видимости или сезонности.

Б) Необычность, экзотичность объекта.

В) Связь объекта с конкретным историческим событием, с определенной эпохой, жизнью и творчеством известного деятеля науки и культуры, художественные достоинства памятника, возможность их использования в эстетическом воспитании участников экскурсии.

21. Методическая разработка экскурсии состоит из:

А) Вступления и основной части.

Б) Основной части.

В) Вступления, основной части, заключения.

22. Прием предварительного осмотра:

А) Первая ступень наблюдения объекта.

Б) Дает возможность экскурсантам наблюдать вид местности с высокой точки.

В) Означает восстановление первоначального вида (облика) чего-либо по остаткам или письменным источникам.

23. Прием комментирования:

А) Применяется в рассказе, когда необходимо совершить переход от частных, единичных случаев и фактов к общей картине, выводам..

Б) Дословная выдержка из какого-либо текста или в точности приводимые чьи-либо слова (прямая речь).

В) Используется экскурсоводом при изложении материала. Разъясняющего смысл события или замысел автора памятника истории и культуры, который в данный момент наблюдается экскурсантами.

24. При движении автобуса экскурсовод должен:

А) Вести экскурсию обязательно с микрофоном.

Б) Молчать.

В) Может вести экскурсию без микрофона.

25. Каждый работник, избравший профессию экскурсовода, должен уметь:

А) Подобрать необходимый фактический материал, изучить его; подготовить индивидуальный текст экскурсии на определенную тему.

Б) Составить методическую разработку, применять методические приемы на практике, использовать наглядные материалы «портфеля экскурсовода».

В) Подобрать необходимый фактический материал, изучить его; подготовить индивидуальный текст экскурсии на определенную тему, составить методическую разработку, применять методические приемы на практике, использовать наглядные материалы «портфеля экскурсовода», прослушивать экскурсоводов по своей отрасли знаний и оказывать им помощь в пропаганде экскурсионных возможностей края.

26. Для экскурсовода необходимы следующие способности:

А) Конструктивные.

Б) Организаторские и коммуникативные.

В) Конструктивные, коммуникативные, организаторские, аналитические.

27. Слагаемые профессионального мастерства экскурсовода можно разделить на:

А) Умения.

Б) Знания и умения.

В) Знания.

28. По отношению к экскурсантам экскурсовод может выступать как:

А) Информатор.

Б) Комментатор.

В) Эмоциональный лидер, советчик, собеседник, комментатор, информатор.

29. Манеры экскурсовода:

А) Оказывают на экскурсантов большое воздействие.

Б) Не оказывают на экскурсантов воздействия.

В) Могут оказывать, а могут не оказывать воздействие на экскурсантов.

30. Мимика экскурсовода - это:

А) Движение тела.

Б) Движение мышц лица, выражающее душевное состояние, переживанием человеком чувства, его настроения.

В) Жестикуляция.

Тестовые материалы для самоаттестации школьников

5.2.Планы семинарских занятий

1. Перечислите основные признаки экскурсии.

2. Назовите и охарактеризуйте основные функции экскурсии.

3. По содержанию экскурсии подразделяют на обзорные и тематические. Перечислите отличительные особенности обзорной и тематической экскурсий.

4. Приведите примеры тематической экскурсии на основе личного опыта.

5. Перечислите классификации экскурсий?

6. Что такое композиция экскурсии?

7. Разведите понятия тема и подтемы экскурсии. Приведите примеры из собственного опыта.

8. Объясните понятия показ и осмотр. Почему между ними нельзя поставить знак равенства?

9. Показ как важнейший элемент экскурсии имеет свои характерные особенности: активность показа, логическая последовательность показа, главенствующее значение показа, определяющая роль показа, сюжетность показа, парадоксальность показа. Раскройте каждую из особенностей опираясь на личный опыт.

10.Какие требования предъявляют к рассказу на экскурсии.

11.К особенностям рассказа на экскурсии можно отнести: адресность рассказа, конкретность экскурсионного рассказа, утверждающий характер рассказа. Раскройте эти особенности на примерах из личного опыта.

12.Показ и рассказ – два важнейших элемента экскурсии. В чем проявляется их сочетание?

13.Проанализируйте следующие этапы подготовки экскурсии: составление маршрута экскурсии; объезд или обход маршрута; подготовка контрольного текста экскурсии; комплектование «портфеля экскурсовода»; определение методических приемов проведения экскурсии.

14.Проанализируйте следующие этапы подготовки экскурсии: определение техники ведения экскурсии; составление методической разработки; составление индивидуальных текстов; прием (сдача) экскурсии; утверждение экскурсии.

15.Охарактеризуйте следующие приемы показа: прием предварительного осмотра, прием панорамного показа, прием зрительной реконструкции (воссоздания), прием зрительного монтажа, прием локализации событий, прием абстрагирования; прием зрительного сравнения, прием интеграции, прием зрительной аналогии, прием переключения внимания, методический прием движения, показ мемориальной доски.

16.Охарактеризуйте следующие приемы рассказа: прием экскурсионной справки, прием описания, прием характеристики, прием объяснения, прием комментирования, прием репортажа, прием цитирования, прием вопросов-ответов,

прием ссылки на очевидцев, прием заданий, прием новизны материала, прием словесного (литературного) монтажа, прием соучастия, прием дискуссионной ситуации, прием сталкивания противоречивых версий; прием персонификации; прием проблемной ситуации; прием отступления; прием индукции; климактерический прием; антиклимактерический прием.

17.В чем заключается речевой этикет экскурсовода?

18.Какие требования предъявляются к речи экскурсовода на экскурсии?

19.Перечислите и охарактеризуйте совокупность внеречевых средств общения на экскурсии.

20.Охарактеризуйте жесты и мимику экскурсовода в рамках экскурсии?

21.Как манера поведения экскурсовода влияет на качество проведения экскурсии?

22.Существует мнение, что внешний облик экскурсовода влияет на качество восприятия экскурсионного материала? Согласны ли вы с этим утверждением или нет? Обоснуйте свое мнение, опираясь на личный опыт.

5.3. Итоговый контроль

Итоговый контроль осуществляется в форме устного ответа студента на один теоретический вопрос и ряд дополнительных (ситуационных) вопросов преподавателя.

5.3.1. Вопросы для контрольной работы

1.Определение экскурсии. Основные признаки экскурсии.

2.Экскурсионный метод познания.

3.Экскурсия как педагогический процесс. Элементы психологии и логики в экскурсии.

4.Роль экскурсии в туриндустрии.

5.Правовое регулирование туристско-экскурсионной деятельности.

6.Цели и задачи экскурсии.

7.Функции экскурсии.

8.Экскурсионный метод познания.

9.Виды и классификация экскурсий.

10.Особенности проведения обзорной экскурсии.

11.Исторические экскурсии.

12.Архитектурно-градостроительные экскурсии.

13.Литературные экскурсии.

14.Искусствоведческие экскурсии.

15.Производственные экскурсии.

16.Природоведческие экскурсии.

17.Музейные экскурсии.

18.Показ в экскурсии.

19.Рассказ в экскурсии.

20Сочетание показа и рассказа в экскурсии.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНСТРУМЕНТАРИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЭКСКУРСОВОДА

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНСТРУМЕНТАРИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЭКСКУСОВОДА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения 27765.Экскурсовод.

1.2. Цель изучения дисциплины

Освоение теоретических и практических основ и навыков в сфере экскурсионной работы.

1.3. Задачи изучения дисциплины

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

- разработки и проведения экскурсии;
- подбора информации по заданной теме экскурсии;
- сравнительного анализа разработанных инструкций о правилах поведения туристов во время экскурсии;
- выбора местной организации питания для сотрудничества при проведении экскурсии;
- заполнения бланка отчета о проведении экскурсии;

уметь:

- использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий;
- использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы, научную литературу, электронные средства массовой информации);
- определять цели, задачи и тему экскурсии;
- определять ключевые позиции программы экскурсии;

- организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и при завершении экскурсии;
- использовать офисные технологии;
- составлять «Пакет экскурсовода»;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального экскурсанта;
- согласовывать место встречи экскурсионной группы и организовывать встречу;
- использовать методические приемы показа экскурсионных объектов;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе;
- использовать микрофон и усилительную технику;
- соблюдать правила протокола и этикета;
- вести отчеты по установленной форме;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе и на конкретном виде транспорта;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- учитывать физиологические потребности при передвижении туристов на конкретном виде транспорта;
- выявлять и предусматривать возникновение потребности во взаимодействии с конкретными организациями для обеспечения проведения экскурсии;
- производить анализ и отбор конкретных организаций, необходимых для обеспечения проведения экскурсии;
- заключать договоры на обслуживание экскурсантов силами сторонних организаций;
- проверять наличие необходимых документов;

• вести отчеты по установленной форме;

знать:

• экскурсионную теорию;

• технику подготовки экскурсии;

• объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;

• достопримечательности в контексте истории, географии и культуры;

• отечественную историю и культуру;

• методики работы с библиографическими материалами;

• техники поиска информационных материалов в сети Интернет;

• правила использования офисной техники;

• музейные организации по программе экскурсии;

• регламент и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;

• методику проведения экскурсий;

• методические приемы показа экскурсионных объектов;

• правила делового протокола и этикета;

• технику использования микрофона и усилительных средств;

• техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы;

• правила обслуживания на транспорте и правила поведения на конкретном виде транспорта;

• характеристики транспортных средств, необходимых на маршруте экскурсии;

• транспортные организации, которые могут предоставить услуги, необходимые при проведении экскурсии;

• основы психологии и физиологии человека;

• организации питания по маршруту экскурсии;

• правила оказания первой медицинской помощи;

• контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;

• перечень необходимых документов;

• формы установленной отчетности и правила их ведения;

• инструкции и правила техники безопасности

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

· максимальной учебной нагрузки обучающихся - 20 часов, в том числе:

· обязательной аудиторной учебной нагрузки - 20 часов;

· лекций - 10 часов;

· семинаров-2 часа;

· практических занятий-8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	20
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	20
в том числе:	
лекционные	10
семинарские	2
практические	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ИНСТРУМЕНТАРИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЭКСКУРСОВОДА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Инструментарий профессионального экскурсовода		**20**	
Тема 1.1. Разработка маршрута экскурсии.	**Содержание учебного материала**		
	1 Роль маршрута в успехе экскурсии. Разработка экскурсионного маршрута. Принципы построения экскурсионного маршрута. Требования к маршруту экскурсии. Обход (объезд) маршрута экскурсии. Значение обхода (объезда) маршрута: знакомство с экскурсионными объектами и маршрутом экскурсии, уточнение экскурсионных объектов и остановок. Выбор мест экскурсионного показа (точек осмотра объектов), проведение хронометража времени и др.	1	1
	Лабораторные работы: не предусмотрено	*	
	Практические занятия: не предусмотрено	*	
	Контрольные работы: не предусмотрено	*	
	Семинарская работа обучающихся: не предусмотрено	*	
Тема 1.2. Составление текста экскурсии.	**Содержание учебного материала**		
	1 Требования, предъявляемые к тексту экскурсии. Структура текста экскурсии. Значение логических переходов в экскурсии. Контрольный и индивидуальный текст экскурсии, их особенности.	1	1
	Лабораторные работы: не предусмотрено	*	
	Практические занятия: не предусмотрено	*	

	Контрольные работы: не предусмотрено		*	
	Семинарская работа обучающихся: не предусмотрено		*	
Тема 1.3. Портфель экскурсовода	**Содержание учебного материала**			
	1	Формирование «портфеля экскурсовода». Роль наглядных пособий в воссоздании отсутствующих элементов зрительного ряда на экскурсии. Требования к «портфелю экскурсовода». Виды наглядных пособий «портфеля экскурсовода» (изобразительные, естественные, технические) и требования к ним. Использование наглядных пособий на экскурсии.	2	1
	Лабораторные работы: не предусмотрено		*	
	Практические занятия: не предусмотрено		*	
	Контрольные работы: не предусмотрено		*	
	Семинарская работа обучающихся: - Виды и признаки группировки экскурсантов. Категории экскурсантов. ; - Признаки экскурсии; - Функции экскурсии; - Сущность, цели, задачи и признаки экскурсии; - Принципы классификации экскурсии. -Виды экскурсий -Типы тематических экскурсии -Характеристика обзорной экскурсии.		1	
Тема 1.4. Технологическая карта экскурсии	**Содержание учебного материала**			
	1	Составление технологической карты экскурсии. Технологическая карта экскурсии – важнейший документ экскурсионной практики, требования к ней. Структура и оформление технологической карты экскурсии. Отбор	1	1

		наиболее целесообразных методических приемов проведения экскурсии. Заключение на текст и технологическую карту экскурсии. Прием и утверждение экскурсии. Порядок приема и утверждения новой экскурсии и необходимых экскурсионно-методических документов. Порядок допуска экскурсоводов к проведению новой экскурсии.		
	Лабораторные работы: не предусмотрено		*	
	Практические занятия: Посещение обзорной экскурсии по г. Сибай. Кратко законспектировать сценарий обзорной экскурсии. Ответить на следующие вопросы: на каких объектах построена обзорная экскурсия по г. Сибаю, какие подтемы были раскрыты в рамках экскурсии, в чем особенность обзорной экскурсии по г. Сибай.		2	
	Контрольные работы: не предусмотрено		*	
	Семинарская работа обучающихся: не предусмотрено		*	
Тема 1.5. Методика проведения экскурсии	**Содержание учебного материала**			
	1	Понятие экскурсионного метода. Определение экскурсионного метода как способа, образа деятельности. Методы познания: индуктивный, дедуктивный, аналитический, абстрагирования, аналогии. Методы, используемые в экскурсоведении: диалектикоматериалистический, формально-логический, конкретно-исторический, частный. Основа экскурсионной работы – экскурсионные методы показа, рассказа и особые методические приемы. Методика проведения экскурсии. Сущность экскурсионной методики. Задачи методики проведения экскурсии. Методические приемы ведения экскурсий. Методический прием в экскурсии, его сущность и	2	1

		назначение. Классификация методических приемов. Показ экскурсионных объектов и рассказ о них. Соотношение и особенности показа и рассказа в экскурсии. Экскурсия как синтез показа и рассказа. Методические приемы показа в экскурсии. Экскурсионный показ объектов. Активность показа. Логическая последовательность показа. Определяющая роль показа в экскурсии. Сюжетность показа. Парадоксальность показа в экскурсии. Методические приемы показа экскурсионных объектов. Предварительный обзор объекта; экскурсионный анализ объекта, его виды; зрительная реконструкция; локализация событий; сравнения. Показ наглядных пособий. Средства показа экскурсионных объектов. Жест в показе экскурсионных объектов, его виды, назначение. Методические приемы рассказа в экскурсии. Экскурсионный рассказ, его особенности.. Основные требования к рассказу в экскурсиях: тематическая направленность, достоверность, конкретность, лаконичность, доступность, доходчивость, яркость изложения материала. Логические переходы, их роль в изложении экскурсионного материала. Методические приемы экскурсионного рассказа. Объяснение; описание объекта; характеристика объекта; комментирование; экскурсионная справка; цитирование; литературный монтаж и др. Особые методические приемы. Место и роль особых методических приемов в экскурсии. Методические приемы активизации внимания экскурсантов: прием отступления, прием дискуссионной ситуации, прием заданий, прием новизны материала, прием вопросов-ответов. Приемы демонстрации наглядных пособий.		

		Техника ведения экскурсии. Составные элементы и требования к технике проведения экскурсии: раскрытие подтем и основных вопросов темы экскурсии; ответы на вопросы; расстановка группы у объекта; темп движения группы; паузы в экскурсии; контакт экскурсовода с группой; привитие экскурсантам умений и навыков смотреть экскурсионные объекты, слушать экскурсовода, выполнять его задания. Руководство познавательной деятельностью экскурсантов.		
	Лабораторные работы: не предусмотрено		*	
	Практические занятия: **Подготовить и представить** мультимедийный проект виртуальной экскурсии на основе разработанной экскурсии.		2	
	Контрольные работы: не предусмотрено		*	
	Семинарская работа обучающихся: не предусмотрено		*	
Тема 1.6. Экскурсовод: требования к нему	**Содержание учебного материала**			
	1	Основные требования к личности экскурсовода. Психологические особенности личности экскурсовода: устойчивость и единство свойств личности (настойчивость, смелость, убежденность); активность. Основные качества личности экскурсовода: идейная направленность, целеустремленность, патриотизм, коллективизм, гуманизм, профессиональная ориентация. Тенденциозность экскурсовода: умение четко и направленно формулировать мысль, правильно (с точки зрения науки) раскрывать события и явления, четкая направленность действий. Коммуникативность. Взаимоотношения в коллективе фирмы. Общение с экскурсантами. Становление личности экскурсовода. Развитие задатков и способностей (память, наблюдательность, воображение, сообразительность).	2	1

		Сущность и слагаемые экскурсоводческого мастерства. Виды мастерства в экскурсионной работе: педагогическое, лекторское, рассказчика, экскурсоводческое. Экскурсоводческое мастерство как единство трех экскурсионных компонентов: экскурсовод, экскурсант, объект. Слагаемые мастерства: общая культура, кругозор, эрудиция; знание темы, законов логики, основ педагогики, психологии. Пути повышения экскурсоводческого мастерства: улучшение организации методической работы; повышение уровня профессионального мастерства; разработка технологии методических приемов показа и рассказа; отработка техники проведения экскурсии; углубление психолого-педагогических знаний. Требования к языку и речи экскурсовода. Стиль изложения. Способы повышения квалификации экскурсовода. Этапы освоения профессии экскурсовода: формирование склонности к экскурсионной работе; овладение знаниями в определенной области; изучение методики подготовки и проведения экскурсии; закрепление знаний и совершенствование мастерства. Обучение на курсах подготовки экскурсоводов. Повышение квалификации работающих экскурсоводов. Обучение в целевом семинаре. Работа экскурсовода в методической секции; участие в творческих конференциях, методических совещаниях; посещение учебных экскурсий; стажировка в других экскурсионных учреждениях; подготовка рефератов, справочного материала к экскурсионной теме, обмен опытом. Сущность дифференцированного подхода к экскурсионному		

		обслуживанию. Изучение интересов и запросов населения в области экскурсионного обслуживания. Принципы формирования различных групп экскурсантов. Виды группировки экскурсантов. Особенности проведения экскурсий для различных групп населения и психологических типов экскурсантов.		
	Лабораторные работы: не предусмотрено		*	
	Практические занятия: занятие тренинг «Культура общения. Речь экскурсовода. Внеречевые средства общения».		2	
	Контрольные работы: не предусмотрено		*	
	Семинарская работа обучающихся: - Личность экскурсовода. - Культура общения. - Экскурсоводческое мастерство. - Умения и навыки экскурсовода. - Речь экскурсовода. - Внеречевые средства общения.		1	
Тема 1.7. Особенности организации и проведения экскурсий	**Содержание учебного материала**			
	1	Особенности организации и проведения экскурсий для детей. Экскурсии для детей и подростков. Особенности подготовки, организации и методики проведения экскурсий с детьми, их зависимость от возраста, психологических особенностей возрастных групп, уровня знаний, степени подготовленности к восприятию экскурсионного материала. Целевая установка и задания для детей на экскурсиях. Использование экскурсий в учебном процессе школы. Особенности организации и проведения экскурсий для	1	1

		иностранных туристов. Методические особенности организации и проведения экскурсий для иностранных туристов. Задачи и содержание информационно-экскурсионной работы гида-переводчика. Учет национальной специфики психологии, менталитета и познавательных интересов иностранных туристов. Особенности подготовки и проведения городских обзорных экскурсий. Методические особенности подготовки и проведения городских обзорных (многоплановых) экскурсий. Экскурсионные типы городов Зауралья и особенности их показа. Отражение специфики города в ведущих подтемах экскурсии. Включение в городские обзорные экскурсии показа музейных экспозиций. Структура и особенности городской обзорной экскурсии по Сибаю.		
	Лабораторные работы: не предусмотрено		*	
	Практические занятия: **Разработать и провести** тематическую экскурсию для учащихся старших классов		2	
	Контрольные работы: не предусмотрено		*	
	Семинарская работа обучающихся: не предусмотрено		*	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) *(не предусмотрено)*			*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) *(не предусмотрена)*			*	
Всего			**20**	

5. ТЕКУЩИЙ И ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль знаний студентов выполняется в виде тестовых и контрольных вопросов, опросов, заданий, кейсов предлагаемых студентам в течение семестра несколько раз. Цель такого контроля заключается в анализе текущей успеваемости, выведении контрольной точки при рейтинговой системе, корректировке работы преподавателя. Студентам предлагается группа вопросов или тестов, на которые даются письменные и устные ответы.

Периодичность проведения текущего контроля зависит от объема информации и в среднем проводится через каждые две темы.

5.1. Образцы заданий

1. Перечислите основные признаки экскурсии.
2. Назовите и охарактеризуйте основные функции экскурсии.
3. По содержанию экскурсии подразделяют на обзорные и тематические. Перечислите отличительные особенности обзорной и тематической экскурсий.
4. Приведите примеры тематической экскурсии на основе личного опыта.
5. Перечислите классификации экскурсий?
6. Что такое композиция экскурсии?
7. Разведите понятия тема и подтемы экскурсии. Приведите примеры из собственного опыта.
8. Объясните понятия показ и осмотр. Почему между ними нельзя поставить знак равенства?
9. Показ как важнейший элемент экскурсии имеет свои характерные особенности: активность показа, логическая последовательность показа, главенствующее значение показа, определяющая роль показа, сюжетность

показа, парадоксальность показа. Раскройте каждую из особенностей опираясь на личный опыт.

10.Какие требования предъявляют к рассказу на экскурсии.

11.К особенностям рассказа на экскурсии можно отнести: адресность рассказа, конкретность экскурсионного рассказа, утверждающий характер рассказа. Раскройте эти особенности на примерах из личного опыта.

12.Показ и рассказ – два важнейших элемента экскурсии. В чем проявляется их сочетание?

13.Проанализируйте следующие этапы подготовки экскурсии: составление маршрута экскурсии; объезд или обход маршрута; подготовка контрольного текста экскурсии; комплектование «портфеля экскурсовода»; определение методических приемов проведения экскурсии.

14.Проанализируйте следующие этапы подготовки экскурсии: определение техники ведения экскурсии; составление методической разработки; составление индивидуальных текстов; прием (сдача) экскурсии; утверждение экскурсии.

15.Охарактеризуйте следующие приемы показа: прием предварительного осмотра, прием панорамного показа, прием зрительной реконструкции (воссоздания), прием зрительного монтажа, прием локализации событий, прием абстрагирования; прием зрительного сравнения, прием интеграции, прием зрительной аналогии, прием переключения внимания, методический прием движения, показ мемориальной доски.

16.Охарактеризуйте следующие приемы рассказа: прием экскурсионной справки, прием описания, прием характеристики, прием объяснения, прием комментирования, прием репортажа, прием цитирования, прием вопросов-ответов, прием ссылки на очевидцев, прием заданий, прием новизны материала, прием словесного (литературного) монтажа, прием

соучастия, прием дискуссионной ситуации, прием сталкивания противоречивых версий; прием персонификации; прием проблемной ситуации; прием отступления; прием индукции; климактерический прием; антиклимактерический прием.

17.В чем заключается речевой этикет экскурсовода?

18.Какие требования предъявляются к речи экскурсовода на экскурсии?

19.Перечислите и охарактеризуйте совокупность внеречевых средств общения на экскурсии. 20.Охарактеризуйте жесты и мимику экскурсовода в рамках экскурсии?

21.Как манера поведения экскурсовода влияет на качество проведения экскурсии?

22.Существует мнение, что внешний облик экскурсовода влияет на качество восприятия экскурсионного материала? Согласны ли вы с этим утверждением или нет? Обоснуйте свое мнение, опираясь на личный опыт.

5.2.Планы семинарских занятий

1. Теоретические основы курса «Экскурсоведение»
2. Экскурсоведение: основные термины и понятия.
3. Экскурсия как элемент туристского продукта.
4. История экскурсионного дела в России. Этапы развития.
5. Виды и признаки группировки экскурсантов. Категории экскурсантов. Сущность и основные функции экскурсии
6. Сущность, цели, задачи и признаки экскурсии.
7. Экскурсия: определение понятия и термина.
8. Признаки экскурсии.
9. Функции экскурсии.
10. Классификация экскурсий
11. Принципы классификации экскурсии.
12. Виды экскурсий

13. Типы тематических экскурсии
14. Характеристика обзорной экскурсии.

5.3. Итоговый контроль

Итоговый контроль осуществляется в форме устного ответа обучающего на один теоретический вопрос и ряд дополнительных (ситуационных) вопросов преподавателя.

5.3.1. Вопросы для контрольной работы

1. Экскурсия. Экскурсовод. Виды целей, задач и форм проведения экскурсий.
2. Общие требования к проведению экскурсий.
3. Классификация экскурсий.
4. Функции и признаки экскурсии.
5. Воображение на экскурсиях.
6. Логика в экскурсиях.
7. Показ в экскурсии.
8. Рассказ в экскурсии.
9. Сочетание показа и рассказа в экскурсии.
10. Экскурсионная методика.
11. Технология подготовки новой экскурсии.
12. Составление маршрута экскурсии.
13. Подготовка контрольного текста экскурсии.
14. Комплектование «портфеля экскурсовода».
15. Индивидуальный текст в экскурсии.
16. Составление методической разработки экскурсии.
17. Документация, необходимая для каждой темы экскурсии.
18. Классификация методических приемов.
19. Методические приемы показа.
20. Методические приемы рассказа.
21. Техника ведения экскурсий.
22. Личность экскурсовода.
23. Экскурсоводческое мастерство.
24. Речь, жесты, мимика экскурсовода

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения 27765.Экскурсовод.

1.2. Цель учебной практики

Целью учебной практики является формирование у обучающихся систематизированных знаний об объектах показа, историко-краеведческих навыков, методических приемов подготовки и проведения экскурсий.

1.3. Задачи учебной практики

-закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;

- развитие и накопление специальных навыков в области разработки и проведения экскурсий;

- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых при разработке и проведении экскурсий;

- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации информации при разработке и проведении экскурсий;

- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах и т.д.

В результате освоения учебной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- разработки и проведения экскурсии;

- подбора информации по заданной теме экскурсии;

- сравнительного анализа разработанных инструкций о правилах поведения туристов во время экскурсии;

- выбора местной организации питания для сотрудничества при проведении экскурсии;

- заполнения бланка отчета о проведении экскурсии;

уметь:

- использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий;

- использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы, научную литературу, электронные средства массовой информации);

- определять цели, задачи и тему экскурсии;

- определять ключевые позиции программы экскурсии;

- организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и при завершении экскурсии;

- использовать офисные технологии;

-составлять "Папку экскурсовода";

- определять особые потребности тургруппы или индивидуального экскурсанта;

- согласовывать место встречи экскурсионной группы и проводить инструктаж о правилах поведения в группе;

- использовать микрофон и усилительную технику;

- соблюдать правила протокола и этикета;

- вести отчеты по установленной форме;

- проводить инструктаж о правилах поведения в группе и на конкретном виде транспорта;

- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;

- контролировать наличие туристов;

- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;

- учитывать физиологические потребности при передвижении туристов на конкретном виде транспорта;

- выявлять и предусматривать возникновение потребности во взаимодействии с конкретными организациями для обеспечения проведения экскурсии;

- производить анализ и отбор конкретных организаций, необходимых для обеспечения проведения экскурсии;

- заключать договоры на обслуживание экскурсантов силами сторонних организаций; - проверять наличие необходимых документов;

- вести отчеты по установленной форме;

знать:

- экскурсионную теорию;

- технику подготовки экскурсии;

- объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;

- достопримечательности в контексте истории, географии и культуры;

- отечественную историю и культуру;

- методики работы с библиографическими материалами;

- техники поиска информационных материалов в сети Интернет;

- правила использования офисной техники;

- музейные организации по программе экскурсии;

- регламент и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;

- методику проведения экскурсий; - методические приемы показа экскурсионных объектов;

- правила делового протокола и этикета;

- технику использования микрофона и усилительных средств;

- техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы;

- правила обслуживания на транспорте и правила поведения на конкретном виде транспорта;

- характеристики транспортных средств, необходимых на маршруте экскурсии;

- транспортные организации, которые могут предоставить услуги, необходимые при проведении экскурсии;

- основы психологии и физиологии человека;

- организации питания по маршруту экскурсии;

- правила оказания первой медицинской помощи;

- контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;

- перечень необходимых документов;

- формы установленной отчетности и правила их ведения;

- инструкции и правила техники безопасности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

· максимальной учебной нагрузки обучающихся - 18 часов, в том числе:

· обязательной аудиторной учебной нагрузки - 6 часов;

· лекций - 6 часа;

· практика - 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	18
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	6
в том числе:	
лекционные	6
семинарские	0
практика	12

2.2. Тематический план и содержание учебной практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*		Объем часов	Уровень освоения
1	**2**		**3**	**4**
Учебная практика			**18**	
Организационный этап. Вводная лекция.	**Содержание учебного материала**			
	1	Особенности подготовки и проведения тематических экскурсий. Особенности подготовки и проведения архитектурно-градостроительных экскурсий. Классификация архитектурно-градостроительных экскурсий: экскурсии, знакомящие с памятниками зодчества определенной эпохи (стиля); экскурсии, знакомящие с архитектурным наследием, особенностями планировки и застройки городов и регионов; экскурсии, творчеством выдающегося архитектора. Методика подготовки и проведения архитектурно-градостроительных экскурсий. Специфика архитектурного показа памятников культовой, военнооборонительной, гражданской и жилой архитектуры. Исторический и искусствоведческий анализ памятников зодчества. Использование специальной терминологии при показе памятников архитектуры. Современная сеть маршрутов архитектурно-градостроительных экскурсий Сибая. Особенности подготовки и проведения исторических и	4	1

		военноисторических экскурсий. Классификация исторических и военно-исторических экскурсий. Методические особенности подготовки и проведения исторических и военноисторических экскурсий. Особая роль военно-исторических и исторических экскурсий в процессе патриотического воспитания детей и молодежи. Экскурсионный потенциал Сибая для развития исторических и военноисторических экскурсий. Современная сеть экскурсионных маршрутов указанной тематики. Особенности подготовки и проведения литературных и искусствоведческих экскурсий. Методические особенности подготовки и проведения литературных экскурсий. Литературно-биографические, историко-литературные, литературнохудожественные экскурсии. Особенности экскурсионного показа объектов и памятных мест, связанных с жизнью и творчеством писателей и поэтов. Ресурсные предпосылки развития литературных экскурсий. Включение показа музейных экспозиций в программы литературных экскурсий. Существующая сеть маршрутов литературных экскурсий. Методические особенности подготовки и проведения искусствоведческих экскурсий. Экскурсионный показ произведений искусства в системе эстетического воспитания. Особенности экскурсионного анализа художественного образа произведения искусства. Искусствоведческие экскурсии театрально-музыкальной тематики.		

		Включение в экскурсию посещения спектакля, концерта, встреч с деятелями искусства. Особенности подготовки и проведения природоведческих экскурсий. Методические особенности подготовки и проведения природоведческих экскурсий. Классификация природоведческих экскурсий. Обзорные и тематические природоведческие экскурсии. Особенности экскурсионного показа природных объектов и явлений. Комплексный характер естественнонаучного экскурсионного анализа природных объектов, показ взаимосвязи компонентов ландшафта. Природоведческие экскурсии в системе экологического туризма. Экскурсионное посещение экологических троп. Включение показа музейных экспозиций и вольеров с дикими животными в программы природоведческих экскурсий. Географические экскурсии в системе природоведческих экскурсий. Их особенности. Специфика подготовки и проведения географических экскурсий. Особенности подготовки и проведения музейных экскурсий. Музеи как центры научно-исследовательской и культурно-просветительской работы. Тематическая структура музеев. Методические особенности подготовки и проведения музейных экскурсий. Особенности экскурсионного показа музейных экспозиций. Обзорные и тематические музейные экскурсии. Ресурсный потенциал Сибая для развития музейных экскурсий. Динамика и структура экскурсионного обслуживания в музеях Сибая. Включение показа музейных экспозиций в обзорные и		

		тематические экскурсии. Особенности подготовки и проведения производственных экскурсий. Методические особенности подготовки и проведения производственных экскурсий. Особенности экскурсионного показа производственных объектов и процессов. Производственно-исторические, производственно-экономические, производственно-технические экскурсии. Роль производственных экскурсий в профессиональной ориентации молодежи. Рекламные функции производственных экскурсий для предприятий. Ресурсный потенциал Зауралья для развития производственных экскурсий. Опыт развития производственных экскурсий в советский период. Современное состояние и перспективы развития производственных экскурсий в Зауралье. Особенности подготовки и проведения загородных экскурсий. Методические особенности подготовки и проведения загородных экскурсий. Обзорные (краеведческие) и тематические загородные экскурсии. Особенности составления путевой экскурсионной информации. Сочетание элементов познания и отдыха на загородных экскурсионных маршрутах. Современное состояние и перспективы развития сети загородных экскурсионных маршрутов в Зауралье.		
	Лабораторные работы: не предусмотрено		*	
	Практические занятия: не предусмотрено		*	
	Контрольные работы: не предусмотрено		*	
	Семинарская работа обучающихся: не предусмотрено		*	

Прохождение практики: - разработка и проведение тематической экскурсии (индивидуальное задание)	**Содержание учебного материала**			
	1	Комплектование "Портфеля экскурсовода": Изучение экскурсионных объектов Зауралья и составление карточек экскурсионных объектов; Методическая разработка тематической экскурсии; Составление контрольного и индивидуального текстов экскурсии; Разработка маршрута экскурсии; Составление технологической карты экскурсии.	18	1
	Лабораторные работы: не предусмотрено		*	
	Практические занятия: не предусмотрено		*	
	Контрольные работы: не предусмотрено		*	
	Семинарская работа обучающихся: не предусмотрено		*	
Отчетный этап: - обработка и систематизация материала; - оформление отчета; - подготовка доклада и презентации; - защита отчета.	**Содержание учебного материала**			
	1	Отчет по практике, презентация.	2	1
	Лабораторные работы: не предусмотрено		*	
	Практические занятия: не предусмотрено		*	
	Контрольные работы: не предусмотрено		*	
	Семинарская работа обучающихся: не предусмотрено		*	
Всего			**18**	

3. Образовательные, научно-исследовательские и научнопроизводственные технологии, используемые на учебной практике.

При проведении учебной практики используются следующие образовательные технологии: информационные и коммуникационные технологии, коммуникативный метод, интерактивные технологии. Также в процессе проведения учебной практики используются такие образовательные технологии как:

- индивидуальное и коллективное консультирование обучающихся;
- ознакомительная лекция о целях, задачах и программе прохождения учебной практики;
- подготовка и публичная защита отчетов по результатам учебной практики с применением слайд-презентации;
- самостоятельная работа обучающихся по разработке экскурсий;
- обучение правилам написания отчета по практике с применением слайдпрезентации.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной практике

Во время прохождения практики обучающиеся самостоятельно выполняют индивидуальное задание, которое разрабатывается руководителем практики совместно с обучающимся. Индивидуальное задание предусматривает разработку обучающимся самостоятельно экскурсии на основе информации полученной во время прохождения практики. Экскурсия обязательно должна включать в себя:

1. Выбор темы и названия экскурсии.
2. Определение цели и задач экскурсии.
3. Отбор и краткое рецензирование литературы.
4. Изучение экскурсионных объектов и составление карточек объекта.
5. Разработка маршрута экскурсии.
6. Подготовка контрольного и индивидуального текстов экскурсии.
7. Составление технологической карты экскурсии. Технологическая карта – это документ, который определяет, как провести данную экскурсию, как лучше

организовать показ памятников, какую методику и технику ведения следует применить, чтобы экскурсия прошла эффективно. Содержание технологической карты: название темы экскурсии, протяженность маршрута, продолжительность в академических часах, фамилии и должности составителей, содержание экскурсии, маршрут экскурсии; характеристика этапов (оформление в виде таблицы).

8. Комплектование набора наглядных пособий и документов (портфеля экскурсовода.). Портфель экскурсовода – условное наименование комплекта наглядных пособий, используемых в ходе проведения экскурсии. В портфель экскурсовода включаются фотографии, географические карты, схемы, чертежи, рисунки, образцы продукции и т.д. Для обеспечения самостоятельной работы студентов в процессе учебной практики руководитель практики разрабатывает индивидуальный детальный план прохождения практики, предусматривающий определение конкретных задач и сроки их выполнения, составляет график консультации обучающихся по вопросам, возникающим при прохождении практики, а также осуществляет консультирование обучающихся по выполнению самостоятельной работы во время практики. Для выполнения заданий для самостоятельной работы по учебной практике учебное учреждение обеспечивает свободный доступ практикантов к библиотечным фондам, к сети Интернет и базам данных, а также обучающемуся предоставляется необходимый комплект методических материалов.

4.1.Примерные варианты индивидуальных заданий по практике

1. Подготовка методической разработки по экскурсии на тему "Достопримечательности г. Сибай". Вид экскурсии: автомобильнопешеходная экскурсия для смешанной группы экскурсантов.

2. Подготовка методической разработки по экскурсии на тему «Долина горных духов». Вид экскурсии: автомобильная экскурсия для студентов.

3. Подготовка методической разработки по экскурсии на тему «Ремесленники Зауралья, посещение с. Туркменево». Вид экскурсии: автомобильная экскурсия для детской аудитории.

4. Подготовка методической разработки по экскурсии на тему «Рыболовство в Зауралье». Вид экскурсии: автомобильнопешеходная экскурсия для смешанной группы экскурсантов.

5. Подготовка методической разработки по экскурсии на тему «Краеведческий музей в с. Темясово». Вид экскурсии: автомобильная экскурсия для детской аудитории.

6. Подготовка методической разработки по экскурсии на тему «Удивительные хребты Ирандыка: водопад Гадельша». Вид экскурсии: автобусная экскурсия для смешанной группы экскурсантов.

7. Подготовка методической разработки по экскурсии на тему «Лечебное-профилактическое свойство о.Талкас». Вид экскурсии: автобусная экскурсия для смешанной категории экскурсантов.

8. Подготовка методической разработки по экскурсии на тему «Пещера Шульган таш». Вид экскурсии: автобусно-пешеходная экскурсия для студентов.

9. Подготовка методической разработки по экскурсии на тему «Пасека «Медовый рай». Вид экскурсии: автомобильная экскурсия для детской аудитории экскурсантов.

4.2.Требования к контрольному тексту экскурсии

Текст представляет собой материал, необходимый для полного раскрытия всех подтем, входящих в экскурсию. Текст призван обеспечить тематическую направленность рассказа экскурсовода, в нем формулируется определенная точка зрения на факты и события, которым посвящена экскурсия, дается объективная оценка показываемых объектов. Требования к тексту: краткость, четкость формулировок, необходимое количество фактического материала, наличие информации по теме, полное раскрытие темы, литературный язык. Контрольный

текст в большинстве случаев содержит хронологическое изложение материала. Этот текст не отражает структуры экскурсии и не строится в маршрутной последовательности, с распределением излагаемого материала по остановкам, где происходит анализ экскурсионных объектов. Контрольный текст является тщательно подобранным и выверенным по источникам материалом, являющимся основой для всех экскурсий, проводимых на данную тему. Используя положения и выводы, которые содержатся в контрольном тексте, экскурсовод строит свой индивидуальный текст. На основе контрольного текста могут быть созданы варианты экскурсий на ту же тему, в том числе для детей и взрослых, для различных групп трудящихся. В целях облегчения работы по созданию таких вариантов в контрольный текст могут быть включены материалы, связанные с объектами, подтемами и основными вопросами, не вошедшими в маршрут данной экскурсии. Помимо материалов для рассказа экскурсовода в контрольный текст включают материалы, которые должны составить содержание вступительного слова и заключения экскурсии, а также логических переходов. Он должен быть удобен для пользования. Цитаты, цифры и примеры сопровождаются ссылками на источники.

5. Формы аттестации (по итогам практики)

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании отчета и презентации. Студенты по результатам прохождения практики обязаны подготовить отчет, обобщающий полученные в ходе учебной практики знания и навыки, а также отражающий результаты самостоятельной работы. Отчет по учебной практике должен включать в себя следующие разделы:

Введение

1. Цели и задачи практики.

2. Индивидуальное задание.

Заключение

Список использованных источников и литературы

Приложения

Защита практики включает публичное обсуждение результатов практики перед членами комиссии по защите отчета практики (с презентацией основных положений отчета по практике). Каждый студент защищает свой отчет по форме (Приложение 1), в том числе результаты самостоятельной работы по разработке экскурсий. При оценке защиты практики учитываются умение письменно и устно представлять полученные результаты, составление отчета за весь период деятельности, подготовка и защита доклада, ответы на вопросы. По итогам прохождения практики выставляется оценка.

Приложение 1

Требования к оформлению отчета

Отчет должен быть написан и грамотно оформлен. Отчет должен быть набран на компьютере и распечатан на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Отчет сдается в печатном виде. Размер шрифта 14 интервал полуторный. Левое поле 30 мм, правое 15 мм, верхнее и нижнее 20 мм. Заголовки структурных элементов отчета следует располагать жирным шрифтом прописными буквами в середине строки без точки в конце. При использовании иллюстрации в отчете необходимо учитывать следующие правила: - все иллюстрации (фотографии, чертежи, графики, схемы, диаграммы) именуются рисунками и располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице; - для всех рисунков используется обозначение «Рисунок». Слово «Рисунок» и его наименование располагается внизу рисунка посередине строки. В подписи под рисунком знак № перед цифрой не ставится. После наименования рисунка точка не ставится. - иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией; - на все рисунки должны быть даны ссылки в отчете. При ссылках на рисунки следует писать: «... в соответствии с рисунком 1», «на рисунке 2 представлен…..», (см. рисунок 3). Ппример: Рисунок 1 - Водопад Гадельша (фото

автора) Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей и оформляют в соответствии со следующими требованиями: название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким и помещаться над таблицей; таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. На все таблицы отчета должны быть приведены ссылки в тексте. При ссылке на таблицы следует писать: «данные о нормативах представлены в таблице 1», «в таблице 3 приведены данные …..», «темп роста численности (таблица 4)…..». Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе. Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф; таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к работе. При переносе части таблицы на ту же или другие страницы название помещают только над первой частью таблицы. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку и боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Слово «Таблица» указывают один раз с расположением по центру над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы. Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию,

ограничивающую таблицу, не проводят. Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. Нумерация граф таблицы арабскими цифрами допускается в тех случаях, когда в тексте документа имеются ссылки на них, при делении таблицы на части, а также при переносе части таблицы на следующую страницу. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных порядковые номера следует указывать в первой графе (боковике) таблицы непосредственно перед их наименованием. Перед числовыми значениями величин и обозначением типов, марок и т.п. порядковые номера не проставляют.

Образец титульного листа отчета по учебной практике

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
СИБАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ

Отчет по учебной практике

Выполнил: _____

_____

Проверил:_____

_____

СИБАЙ 2018

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
СИБАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ

ХАРАКТЕРИСТИКА-АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

практиканта

ФИО

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

1. За время практики обучающаяся проявила личностные, деловые качества и продемонстрировала способности:

№	Наименование	Степень проявления		
		Проявлял регулярно	Проявлял Эпизодически	Не проявлял
1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.			
2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.			
3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
5	Владеть информационной			

	культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационнокоммуникационных технологий			
6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.			
8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			

2. За время практики выполнены следующие виды работ:

№	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ		
		низкое	среднее	высокое

Общая характеристика студента: Оценка по результатам практики: Руководитель практики – преподаватель «____»_____ 201_г.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Организационно-педагогические условия реализации Программы должны обеспечивать реализацию Программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся, соответствие применяемых средств, методов обучения возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся. Реализация Программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими, как правило, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и (или) богатый опыт деятельности в сфере экскурсоведения. Обучающиеся обеспечиваются консультационной поддержкой опытных организаторов и высокопрофессиональных преподавателей.

Информационно-методические и учебно-методические условия реализации Программы Реализация Программы должна обеспечиваться доступом каждого слушателя к информационным ресурсам (библиотечным фондам, компьютерным базам данных и др.), по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин образовательной программы, наличием учебников, учебно-методических пособий, разработок или иной литературы по всем дисциплинам и видам занятий, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами. Методическое обеспечение учебного процесса включает также внутренние издания и разработки: методические указания и рекомендации, конспекты лекций, компьютерные обучающие программы, тесты и др. Слушатель обеспечивается полным комплектом учебно-методических материалов по теме программы: учебно-методический материал на бумажном носителе, мультимедийные презентации и другие дополнительные материалы.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Стандарты качества проведения экскурсий: Учебное пособие/Л.В.Баумгартен - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 96 с.

2. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: Учебное пособие для вузов / И.С. Барчуков, Ю.Б. Башин, А.В. Зайцев, Л.В. Баумгартен. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 204 с.

3. Матюхина Ю.А., Мигунова Е.Ю. экскурсион- 5 ная деятельность: учебное пособие. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012, 224 с.

4. Информационное обеспечение туризма : учебник / Н.С. Морозова, Н.А. Морозов, А.Д. Чудновский, М.А. Жукова, Л.А. Родигин. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 288 с. http://www.russiatourism.ru/data/File/news_file/2014/MOROZOVA_Inf_ obespech.pdf

5. Психология делового общения в туризме и гостеприимстве : учебное пособие / коллектив авторов; под общ. ред. Е.С. Сахарчук. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 192 с. http://www.russiatourism.ru/data/File/news_file/2014/SACHARCHUK_P sihologia.pdf

6. Безопасность туризма : учебник / А.Г. Бобкова, С.А. Кудреватых, Е.Л. Писаревский ; под общ. ред. д-ра юрид. наук Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 272 с. http://www.russiatourism.ru/data/File/news_file/2014/BOBKOVA_Bezo pasnost.pdf

7. Правовое обеспечение туризма : учебник / коллектив авторов ; под общ. ред. Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 336 с. http://www.russiatourism.ru/data/File/news_file/2014/Bobkova_Pravovoe_obespechenie_.pdf

8. Долженко Г.П. Экскурсионное дело. – М.: ИКЦ «МарТ», 2005.

9. Емельянов Б.В. Экскурсоведение. — М.: Советский спорт, 2004.

10. Потаева Г.Р., Федорцова Т.А. Экскурсоведение – Мн., 2011.

Дополнительная

1.Экскурсионное дело в высших учебных заведениях: история и методика обучения: Учебное пособие / Г.П. Долженко. - Ростов н/Д: Издательство ЮФУ, 2011. - 134 с.

2.Андреева Г.М. Социальная психология. Учебник для высших учебных заведений. – М.: Аспект Пресс, 2000.- 376 с.

3.Шихирев П.Н. Этические принципы ведения дел в России /Под общ.ред. С.А.Смирнова. – М.: Финансы и статистика, 1999. – 248 с.

4.Берд П. Обуздай свой телефон! Как положить конец тирании собственного телефона/Пер. с англ. З.Я. Красневской. – Мн.: Амалфея, 1996. -212 с.

5.Антипов В.В. Психологическая адаптация к экстремальным ситуациям. – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2002. – 176 с. – (Психология для всех).

6.Сапожникова Е.Н. Страноведение: Теория и методика туристского изучения стран: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.–240 с.

7.Добрина Н. А. Экскурсоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Добрина. – 3-е изд., стер. – М : ФЛИНТА, 2013. – 288 с

8.Туристскорекреационное проектирование: Учебное пособие / Ю.А. Колесова. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.

9.Туроперейтинг: Учебник / А.С. Кусков, В.Л. Голубева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА М, 2014. - 400 с

10.Информационные технологии в туризме: Учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик, Н.В. Боченина. - М.: АльфаМ: ИНФРА-М, 2012. - 336 с.

11.Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта : учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 304 с. http://www.russiatourism.ru/data/ File/news_file/2014/ CHUDNOVSKY_ Upravlenie%20predpocht.pdf

12.Статистика туризма : учебник / коллектив авторов ; под ред. А.Ю. Александровой. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 464 с. http://www.russiatourism.ru/data/ File/news_file/2014/ ALEXANDROVA_Statistika.pdf

13.Буйленко В.Ф. Туризм: учебник. http://www.razlib.ru/ nauchnaja_literatura_prochee/turizm_ uchebnik/
14.Саратовцев Ю.А. Технология туризма. http://www.turbooks.ru/knigi/tehnika/ page,2,514-texnologiya-turizmasaratovcev-yui.html
15.История туризма : учебник / коллектив авторов ; отв. ред. и сост. Ю.С. Путрик. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 256 с. http://www.russiatourism.ru/data/ File/news_file/2014/ PUTRIK_History.pdf
16.Основы туризма : учебник / коллектив авторов ; под ред. Е.Л. Писаревского. – М.: Федеральное агентство по туризму, 2014. – 384 с. http://www.russiatourism.ru/data/ File/news_file/2014/ PISAREVSKIY_Osnovi%20turizma.pdf
17.Долженко Г.П. Экскурсионное дело. – М.: ИКЦ «МарТ», 2005.
18.Емельянов Б.В. Экскурсоведение. — М.: Советский спорт, 2004
19.Потаева Г.Р., Федорцова Т.А. Экскурсоведение – Мн., 2011

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерства культуры Российской Федерации http://www.russiatourism.ru/
2. Официальный сайт всемирной туристической организации (World Tourism Organization) www.unwto.org
3. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОРТАЛ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛОВ ТУРИЗМА www.tourinform.org/books.html
4. Исследования в туризме / gennadiy-dolzhenko.ru/tourism_studies/articles/48-annotatsiya.html
5. Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг. Госстандарт России / www.tsf.ru/gost/gost_50681-94/

Материально-технические условия реализации Программы ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств, реализуя данную Программу, располагает материально-технической базой, обеспечивающей нормальное и ритмичное проведение всех видов учебных

занятий, предусмотренных учебным планом и реализацию установленных требований. Материально-техническое обеспечение соответствует действующей санитарно-технической норме.

6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.

Все дисциплины курса являются обязательными для изучения. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме контрольной работы. Целью промежуточной аттестации является получение педагогом объективной информации о степени освоения учебного материала, своевременное выявление недостатков и пробелов в знаниях. По окончанию обучения слушатели проходят итоговую аттестацию в форме зачета с целью выявления индивидуальной эффективности усвоения знаний по темам Программы. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам: «Теории экскурсии» - контрольный урок (публичное выступление на предложенные темы); «Разработка экскурсионных программ» - контрольный урок; «Инструментарий профессионального экскурсовода» - контрольный урок; «Учебная практика» - защита.

Критерии оценки: При проведении итогового междисциплинарного зачета в устной форме устанавливаются следующие критерии оценки знаний выпускников.

Оценка «ОТЛИЧНО»- глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое знание основных положений смежных дисциплин: логически последовательные, содержательные, полные и правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов экзаменационной комиссии.

Оценка «ХОРОШО» - твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, последовательные и правильные конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»- твердое знание и понимание основных

вопросов программы, правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах экзаменатора.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»- неправильны ответ на один из основных вопросов билета, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых ответов, неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. При успешном освоении данной Программы слушателям выдается удостоверение установленного образца. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются организацией, осуществляющей образовательную деятельность на бумажных носителях и (или) электронных носителях.