ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
СИБАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ

П Р И К А З

от 10.02.2017г. № 25/од

«Об утверждении Положения об организации обеспечения интересов бюджета Республики Башкортостан при рассмотрении судебных дел, а также привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности»

На основании приказа Постановления правительства Республики Башкортостан от 12.08.2008г. № 280, Приказа Министерства культуры Республики Башкортостан № 158 от 24.05.2015г., письма МК РБ № 02-17/982 от 09.02.2017г.,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать комиссию по правовому обеспечению защиты интересов Республики Башкортостан и Учреждения по Сибайскому колледжу искусств в следующем составе:
   Председатель комиссии: Камбулатов А.Г. – Директор;
   члены комиссии:
   Новиков Д.В. – зам. директора по УЧ;
   Тагирова А.А. – главный бухгалтер
   Тюрин В.Н. – зам. директора по АХЧ.
   Субаргушева Л.А. – специалист по кадрам;
2. Утвердить **Положение по ГБПОУ РБ Сибайскому колледжу искусств об организации обеспечения интересов бюджета Республики Башкортостан при рассмотрении судебных дел, а также привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности**.
3. Представлять информацию по обеспечению правовой защиты интересов РБ в Министерство культуры Республики Башкортостан в строго установленные сроки.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: А.Г. Камбулатов

Утверждено приказом
ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств
от «_10_»_февраля_ 2017 г.
№ _25/од_

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации в ***государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Башкортостан Сибайский колледж искусств*** по правовому обеспечению защиты интересов Республики Башкортостан при рассмотрении дел в судах, а также привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы по правовому обеспечению защиты интересов Республики Башкортостан при рассмотрении дел в судах, а также привлечению виновных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности определяет порядок взаимодействия ***государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан Сибайский колледж искусств*** (далее – Учреждение) с Министерством культуры Республики Башкортостан (далее – Министерство) по вопросам правового обеспечения при:

а) рассмотрении арбитражными судами, судами общей юрисдикции дел по искам:

о взыскании денежных средств за счет средств казны Республики Башкортостан;

о взыскании средств по денежным обязательствам Учреждения;

содержащим требования неимущественного характера;

б) исполнении судебных актов, предусматривающих обращение взыскания по обязательствам неимущественного характера;

в) привлечении виновных лиц - работников Учреждения (далее – виновные лица) к материальной и дисциплинарной ответственности в случаях обращения взыскания на средства Учреждения;

г) осуществлении контроля за исполнением настоящего Положения.

1.2. Целью взаимодействия Учреждения с Министерством является защита интересов Республики Башкортостан при обращении взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и Учреждения.

1.3. Основными задачами взаимодействия являются:

а) недопущение необоснованного обращения взыскания средств по денежным обязательствам Учреждения;

б) повышение эффективности защиты интересов Учреждения при рассмотрении дел о взыскании средств Учреждения;

в) установление и анализ причин, повлекших обращение взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и Учреждения;

г) организация исполнения исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера и находящихся на исполнении в территориальных органах Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации;

д) возмещение в бюджет Республики Башкортостан ущерба за счет виновных лиц в порядке, установленном законодательством.

1.4. Приказом руководителя Учреждения назначается ответственное должностное лицо, уполномоченное координировать деятельность структурных подразделений Учреждения, ответственных за ведение регламентируемой деятельности (далее – ответственное должностное лицо).

II. Взаимодействие Учреждения и Министерства при рассмотрении судебных дел

2.1. В целях организации эффективной защиты интересов Республики Башкортостан и Учреждения в судах при получении искового заявления о взыскании средств по денежным обязательствам Учреждения руководитель Учреждения:

а) доводит в течение трех рабочих дней со дня получения искового заявления до Министерства информацию о наличии судебного спора с приложением копии искового заявления и документов к нему;

б) обеспечивают участие ответственных лиц в судебных заседаниях и эффективную судебную защиту;

в) совместно с Министерством принимают меры по урегулированию спора во внесудебном порядке;

г) несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего Положения.

2.2. Для реализации возложенных задач ответственные лица Учреждения обязаны:

детально знакомиться с материалами дела в целях исключения из числа доказательств документов, оформленных с нарушениями требований законодательства;

готовить документы и иные доказательства в обоснование доводов, опровергающих предъявленные к Учреждению требования, с учетом положений нормативных правовых актов и судебной практики по аналогичной категории дел;

вести учет судебных дел;

принимать исчерпывающие меры по обжалованию судебного акта;

представлять в сектор правовой работы отдела кадровой и правовой работы Министерства отчет по судебным делам по форме согласно приложению № 1 к Регламенту взаимодействия органов исполнительной власти Республики Башкортостан и находящихся в их ведении казенных учреждений, а также бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя, по вопросу правового обеспечения

интересов Республики Башкортостан при рассмотрении судебных дел и организации исполнения судебных актов, утвержденному постановлением Правительства Республики Башкортостан от 12 августа 2008 года № 280 (далее – Регламент). Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Отчет представляется в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. К отчету прилагается пояснительная записка, в которой излагается анализ причин, повлекших предъявление исковых требований и взыскание средств Учреждения с приложением копий судебных актов, вступивших в законную силу.

III. Организация взыскания с виновных лиц ущерба, причиненного исполнением судебных актов

3.1. Руководитель Учреждения независимо от конкретных обстоятельств дела обеспечивают возмещение ущерба с виновных лиц, действия (бездействие) которых повлекли за собой взыскание в судебном порядке средств бюджета Республики Башкортостан и Учреждений, привлекают их к дисциплинарной ответственности, а также принимают меры по снижению им выплат стимулирующего характера (депремирование).

3.2. Руководитель Учреждения в срок не позднее 10 дней со дня вступления в законную силу судебного акта, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджета Республики Башкортостан и Учреждения, принимает следующие меры по возмещению ущерба, причиненного бюджету Республики Башкортостан и Учреждению:

проводит проверку (служебную проверку) для установления виновных лиц, размера причиненного ущерба и причин его возникновения с обязательным истребованием объяснений от виновного лица и оформляют результаты проверки (служебной проверки) соответствующим актом;

издает приказ о привлечении виновного лица к дисциплинарной ответственности.

По результатам проведенной проверки (служебной проверки) руководитель Учреждения:

принимает меры по добровольному возмещению виновным лицом причиненного ущерба с обязательным истребованием от виновного работника письменного обязательства о возмещении ущерба с указанием суммы причиненного ущерба и конкретных сроков платежей;

в случае отказа от добровольного возмещения ущерба, не превышающего средний месячный заработок, производят взыскание ущерба с виновного лица на основании распорядительного документа (приказа, распоряжения) в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

несет персональную ответственность в случае непринятия всех мер, предусмотренных законодательством и Регламентом в отношении виновных лиц, действия (бездействие) которых повлекли за собой взыскание в судебном порядке средств бюджета Республики Башкортостан и Учреждения.

3.3. После истечения месячного срока со дня исполнения судебного акта и отказа виновного лица от добровольного возмещения причиненного ущерба

Учреждение в 10-дневный срок обращается в суд с соответствующими исковыми требованиями к виновному лицу в порядке регресса.

3.4. В рамках организации взаимодействия по вопросу привлечения к ответственности лиц, виновных в причинении ущерба бюджету Республики Башкортостан и Учреждению, Учреждение представляет в сектор правовой работы отдела кадровой и правовой работы Министерства сведения о взыскании ущерба с лиц, причинивших вред бюджету Республики Башкортостан и Учреждению, по форме согласно приложению № 2 к Регламенту. Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Сведения представляются в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, нарастающим итогом. К отчету прилагается пояснительная записка, в которой излагаются результаты проведения служебных проверок в отношении лиц, причинивших вред бюджету Республики Башкортостан и Учреждению. В случае невозможности установления виновного лица в пояснительной записке отражаются причины невозможности привлечения виновного лица к ответственности и взыскания с него суммы ущерба.

IV. Взаимодействие Учреждения и Министерства при организации исполнения судебных актов

4.1. В рамках организации взаимодействия при исполнении судебных актов со структурными подразделениями Управления Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации по Республике Башкортостан (далее – УФССП РФ по РБ) Учреждение осуществляют учет исполнительных производств, находящихся на исполнении в структурных подразделениях УФССП РФ по РБ, на постоянной основе.

4.2. При поступлении постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства на основании исполнительного документа, содержащего требования совершить определенные действия, Учреждение незамедлительно исполняют требования исполнительного документа.

4.3. Учреждения представляют в сектор правовой работы отдела кадровой и правовой работы Министерства информацию об исполнении исполнительных производств, находящихся на исполнении в структурных подразделениях УФССП РФ по РБ, по форме согласно приложению № 3 к Регламенту. Отчетными периодами являются полугодие и календарный год. Отчет представляется в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, с приложением копий постановлений судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства.