МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
СИБАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ ИМЕНИ К.А.ВАЛЕЕВА

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
Протокол № 5
От «05» 10 2025г.

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора ГБПОУ РБ
Сибайский колледж искусств
_____ Д.Ю. Фаттахова
Приказ № 32 «08» 10 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о ситуативной помощи инвалидам

Сибай

1. Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации и алгоритм оказания ситуационной помощи инвалидам, обеспечение условий для беспрепятственного доступа, ответственность и полномочия.

1.2 Действие настоящего положения распространяется на обучающихся и работников ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств.

2. Общие положения

ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств организует получение образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Требованиями к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями
здоровья в профессиональных образовательных организациях, Уставом ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств и настоящим положением.

Для обеспечения избирательности мер социальной поддержки инвалидов в различных жизненных ситуациях в колледже разработан и реализовывается алгоритм оказания ситуационной помощи с опорой на буквенный кодификатор категорий инвалидности, дифференцированный по преимущественному виду помощи, в которой нуждается инвалид. Реализация многопрофильной ситуационной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

3. Буквенные коды и категории инвалидности.

3.1 Для реализации ситуационной помощи каждой группе инвалидов нормативно установлен код (буквенный), который позволяет систематизировать деятельность подразделений университета по определению и предоставлению видов услуг инвалидам и видов помощи, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Основные коды категорий инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи

Код «В» - инвалид передвигается в коляске (нуждается в помощи посторонних лиц (персонала) при передвижении вне дома).

• Код «С» - инвалид слепой и слабовидящий ограничен в ориентации (нуждается в помощи (сопровождение) посторонних лиц (персонала) вне дома).

• Код «Е» - инвалид ограничен в самообслуживании (безрукий либо не действует руками, нуждается в помощи посторонних лиц (персонала) в самообслуживании и других ручных действиях вне дома).

Scanned by CamScanner

• Код «К» - инвалид слепоглухой, значительно ограничен в ориентации (нуждается в сопровождении лицом осуществляющим помощь вне дома; при формальных взаимоотношениях вне дома нуждается в услугах тифлосурдопереводчика).
• Код «М» - инвалид глухонемой или глухой (при формальных взаимоотношениях вне дома нуждается в услугах сурдопереводчика).
• Код «Н» - инвалид ограничен в общении и контроле за своим поведением (составляют инвалиды с выраженными (тяжелые проблемы) нарушениями умственных функций).

4. Требования к обеспечению условий для беспрепятственного доступа в здания и помещения инвалидов по категориям приведены в таблице 2.

Требования к обеспечению условий для беспрепятственного доступа в здания и помещения инвалидов

Буква	Необходимые технические средства реабилитации	Необходимая наружная информация о доступности
В	Наличие входного пандуса, широкого дверного проема при входе в здание для доступа инвалидов на коляске на второй этаж, широких дверных проемов при входе в кабинеты университета	Наличие в помещениях надписей в легкочитаемой и понятной форме, в т.ч. на информационных стендах, с учетом их доступности для инвалидов-колясочников
С		Дублирование внутри здания информации Брайлеровским текстом об оказываемых услугах
Е	Оборудование широкими дверными ручками дверей входных групп, а также дверей помещений зданий (сооружений), используемых инвалидами. Оснащение туалетных комнат специальным оборудованием для инвалидов (ножным автоматическим спуском воды в напольных чашах, сенсорным смесителем для раковин, сенсорной сушилкой для рук)	
М		Наличие письменной информации об

Scanned by CamScanner

		оказываемых услугах внутри здания, услуги сурдоперевода

5. Алгоритм оказания ситуационной помощи инвалидам

5.1 Ситуационная помощь инвалиду с кодом «В»

5.1.1 Организационные мероприятия колледжа:

а) на стоянке автотранспортных средств около колледжа выделены места, для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства;

б) в колледже назначается сотрудник, способный помочь инвалиду на коляске войти и выйти из здания, помочь ему при передвижении внутри здания, поднять инвалида на коляске на нужный этаж;

в) на здании корпуса устанавливается кнопка вызова службы помощи и контактный телефон, продублированный на специальных информационных табличках;

г) надписи на здании и внутри представлены в легкочитаемой и понятной форме и размещены с учетом их доступности для инвалидов – на уровне сидящего в коляске инвалида;

5.1.2 При нахождении инвалида с кодом «В» в учебных помещениях университета ему оказывается ситуационную помощь:

а) при входе и выходе из здания;

б) при перемещении внутри здания, при подъеме и спуске с лестницы;

в) в гардеробе – помочь раздеться и одеться (при необходимости и внутри помещения);

г) в буфете – достать и поставить на стол необходимое блюдо;

д) при посещении туалета, при необходимости.

5.1.3 Действия персонала при оказании ситуационной помощи в соответствии с кодами категорий инвалидности.

5.1.3.1 администратор (в общежитии – сторож):

а) если видит посетителя с ограничением передвижения (на коляске, костылях), выходит на улицу, открывает входные двери;

б) инвалиду на костылях предоставляет кресло-коляску при входе в здание, оказывает помощь при перемещении в кресло-коляску;

в) оказывает помощь при входе в здание;

г) уточняет, в какой помощи нуждается посетитель, цель посещения колледжа;

д) сообщает сотруднику службы помощи о посещении колледжа посетителя ограничением передвижения;

е) оказывает помощь при выходе из колледжа.

5.1.3.2 сотрудник службы помощи:

Scanned by CamScanner

а) оказывают помощь при одевании и раздевании;
б) в случае необходимости оказывает помощь при передвижении внутри здания, сопровождает по кабинетам, сопровождает до гардероба;
в) оказывает помощь при одевании;
г) при необходимости оказывает помощь при посещении туалета;

Правила поведения при общении с людьми, испытывающими трудности при передвижении, приведены в приложении А.

5.2 Ситуационная помощь инвалиду с кодом «С»

5.2.1 Организационные мероприятия колледжа:

а) информация внутри здания информация продублирована Брайлеровским текстом.
б) в буфете колледжа имеется специальная посуда для слепых, которая позволяет инвалидам есть самостоятельно.

5.2.2 При нахождении инвалида с кодом «С» в учебных помещениях колледжа ему оказывается ситуационную помощь:

а) при входе и выходе из здания;
б) при перемещении внутри здания;
в) при подъеме и спуске с лестницы;
г) в гардеробе – при раздевании и одевании;
д) в буфете – достает и ставит на стол необходимое блюдо;
е) при необходимости оказывается помощь в туалете.

5.2.3 Действия персонала при оказании ситуационной помощи в соответствии с кодами категорий инвалидности.

7.2.3.1 администратор (в общежитии – сторож):

а) встречает слепого инвалида на улице (на входе в здание);
б открывает входные двери;
г) помогает войти в здание;
д) берет посетителя под локоть и сопровождает до сотрудника службы помощи, при необходимости знакомит инвалида со всеми надписями в колледже;
е) оказывает помощь при выходе из здания;
ж) при наличии у инвалида собаки-поводыря – оказывает помощь при прогулке собаки.

5.2.3.2 сотрудник службы помощи:

а) помогает при одевании и раздевании;
б) при необходимости знакомит со всеми надписями в колледже, не дублированными шрифтом брайля или голосовым информатором;
в) сопровождает до нужного кабинета, придерживая его под локоть;
г) оказывают помощь при ориентации в помещении.

Правила поведения при общении с людьми, имеющими плохое зрение, приведены в приложении А.

5.3 Ситуационная помощь инвалиду с кодом «Е»

5.3.1 Организационные мероприятия университета:

а) сотрудник службы помощи открывает и закрывает дверь;
б) в буфете имеется специальная столовая посуда (тарелки с высокими бортиками),

Scanned by CamScanner

5.3.2 При нахождении инвалида с кодом «Е» в учебных помещениях колледжа ему оказывается ситуационную помощь при всех действиях, выполняемых руками:
а) при входе и выходе из здания, открывании и закрывании дверей;
б) в гардеробе – при раздевании и одевании, в раздевалке спортивного зала – помочь переодеться в спортивную форму;
в) в комнатах общежитий – помочь причесаться, побриться, а также при всех действиях, выполняемых руками;
г) при оплате услуг на территории университета необходимо помочь инвалиду расплатиться, а также помочь оформить необходимую документацию.
5.3.3 Действия персонала при оказании ситуационной помощи в соответствии с кодами категорий инвалидности.
5.3.3.1 администратор (в общежитии – сторож):
а) встречает инвалида на улице (на входе в здание);
б открывает входные двери;
в) помогает войти в здание;
г) приглашает сотрудника службы помощи;
д) оказывает помощь при выходе из здания.
5.3.3.2 сотрудник службы помощи
а) помогает при одевании и раздевании;
б) сопровождает до нужного кабинета.
5.4 Ситуационная помощь инвалиду с кодом «М»
5.4.1 Инвалид глухой, при формальном общении нуждается в услугах сурдопереводчика. При отсутствии сурдопереводчика ситуационная помощь инвалиду оказывается во всех помещениях, где отсутствует письменная информация об услугах, предоставляемых колледжем.
5.4.2 При плановом посещении колледжа инвалиду скодом «М» необходимо заранее обращается в службу помощи студентам за сурдопереводчиком или сопровождающим лицом.
5.4.3 Во время пребывания инвалида в колледже сурдоперевочик сопровождает инвалида по территории колледжа, знакомит с письменной информацией о проводимых в колледже мероприятиях, участвует в проведении реабилитационных мероприятий, оказывая услуги по сурдопереводу.
.4.5 При отсутствии сурдопереводчика сотрудник службы помощи знакомит инвалида с письменной информацией о порядке оказания образовательных услуг и другой запрашиваемой инвалидом информации.
. Ответственность и полномочия
.1 ГБОУ СПОКИ РБ Сибайский колледж искусств несет ответственность перед инвалидом за убытки и моральный вред, причиненные ему вследствие неоказания ли ненадлежащего оказания ему реабилитационной услуги, нарушения его прав и

Scanned by CamScanner

законных интересов, в том числе разглашения его персональных данных и использования сотрудниками университета своего служебного положения в целях несоответствующих интересам инвалида.

6.2 Для обеспечения инвалидам доступа наравне с другими к объектам колледжа сотрудникам службы помощи необходимо оказывать ситуационную помощь в зависимости от вида и выраженности имеющегося у инвалида нарушения здоровья с учетом буквенного кода и той ситуации, в которой находится инвалид.

6.3 При оказании ситуационной помощи работники колледжа обязаны соблюдать и защищать права и интересы инвалидов и обеспечивать конфиденциальность персональных данных инвалидов и сведений о содержании оказываемых им услуг.

Scanned by CamScanner

Приложение А

Правила поведения при общении с инвалидами

– Если вы предлагаете помощь, ждите, пока ее примут, а затем спрашивайте, что и как делать.

– Когда вас знакомят с инвалидом, вполне естественно пожать ему руку: даже те, кому трудно двигать рукой или кто пользуется протезом, вполне могут пожать руку (правую или левую), что вполне допустимо.

Общение с людьми, испытывающими трудности при передвижении (код «В»)

– Помните, что инвалидная коляска – неприкосновенное пространство человека. Не облокачивайтесь на нее, не толкайте, не кладите на нее ноги без разрешения. Начать катить коляску без согласия инвалида – то же самое, что схватить и понести человека без его разрешения.

– Всегда спрашивайте, нужна ли помощь, прежде чем оказать ее. Предлагайте помощь, если нужно открыть тяжелую дверь или пройти по ковру с длинным ворсом.

– Если ваше предложение о помощи принято, спросите, что нужно делать, и четко следуйте инструкциям.

– Если вам разрешили передвигать коляску, сначала катите ее медленно. Коляска быстро набирает скорость, и неожиданный толчок может привести к потере равновесия.

– Всегда лично убеждайтесь в доступности мест, где запланированы мероприятия. Заранее поинтересуйтесь, какие могут возникнуть проблемы или барьеры и как их можно устранить.

– Не надо хлопать человека, находящегося в инвалидной коляске, по спине или по плечу.

– Если возможно, расположитесь так, чтобы ваши лица были на одном уровне. Избегайте положения, при котором вашему собеседнику нужно запрокидывать голову.

– Если существуют архитектурные барьеры, предупредите о них, чтобы человек имел возможность принимать решения заранее.

– Помните, что, как правило, у людей, имеющих трудности при передвижении, нет проблем со зрением, слухом и пониманием.

– Не думайте, что необходимость пользоваться инвалидной коляской - это трагедия.

Это способ свободного (если нет архитектурных барьеров) передвижения. Есть люди, пользующиеся инвалидной коляской, которые не утратили способности ходить и могут передвигаться с помощью костылей, трости и т.п. Коляски они используют для того, чтобы экономить силы и быстрее передвигаться.

Scanned by CamScanner

Продолжение приложения А

Общение с людьми с плохим зрением и незрячими (категория «С»)

- Нарушение зрения имеет много степеней. Полностью слепых людей всего около 10%, остальные имеют остаточное зрение, могут различать свет и тень, иногда имеет и очертания предмета. У одних слабое периферическое зрение, у других - слабое прямое при хорошем периферическом. Все это надо выяснить и учитывать при общении.
- Предлагая свою помощь, напрямайтесь человека, не хватайте его руку, идите так, как вы обычно ходите. Не нужно хватать слепого человека и тащить его за собой.
- Опишите кратко, где вы находитесь. Предупреждайте о ступеньках, лужах, ямах, низких притолоках, проводах и т.п.
- Используйте свои зрительные. Друзья хорошо ориентируются при помощи зрения. Делитесь увиденным.
- Обращайтесь с собаками-поводырями как с обычными животными. Не кормите, не трогайте и не отвлекайте собаку.
- Если вы собираетесь читать что-то вслух, спросите, в каком виде. Говорите нормальным голосом. Не кричите. Спросите, в каком виде попросят.
- Если это важное письмо или документ, предложите прочитать и подписать. При этом не вынимайте ручку из руки человека. Человек должен подписать документ, прочитав его. Это не обязательно, но освобождает слепого человека от ответственности за возможный неудачный.
- Всегда обращайтесь непосредственно к человеку, даже если он вам не видит, а не к его зрячему компаньону.
- Всегда называйте себя и представляйте других собеседников в вашей компании присутствующих. Если вы хотите пожать руку, скажите об этом.
- Когда вы предлагаете незрячему человеку сесть, не усаживайте его, а направьте руку на спинку стула или подлокотник. Не водите по поверхности его руку, а дайте ему возможность свободно потрогать предмет. Если вас попросили помочь взять какой-то предмет, не следует тянуть кисть слепого к предмету и брать его рукой этот предмет.
- Когда вы общаетесь с группой незрячих людей, не забывайте каждый раз называть того, к кому вы обращаетесь.
- Не заставляйте вашего собеседника висеть в пустоте: если вы перемещаетесь, предупредите его.
- Вполне нормально употреблять слово "смотреть". Для незрячего человека это значит "видеть руками", осязать.
- Избегайте расплывчатых определений и инструкций, которые обычно

Scanned by CamScanner

сопровождаются жестами, выражений вроде "Стакан находится где-то там на столе".

Старайтесь быть точными: "Стакан посередине стола".

– Если вы заметили, что незрячий человек сбился с маршрута, не управляйте его движением на расстоянии, подойдите и помогите выбраться на нужный путь.

– При спуске или подъеме по ступенькам ведите незрячего перпендикулярно к ним. Передвигаясь, не делайте рывков, резких движений. При сопровождении незрячего человека не закладывайте руки назад - это неудобно.

Scanned by CamScanner

Продолжение приложения А

Общение с людьми, испытывающими затруднения в речи (код «М»)

– Не игнорируйте людей, которым трудно говорить, потому что понять их – в ваших интересах.

– Не перебивайте и не поправляйте человека, который испытывает трудности в речи. Начинайте говорить только тогда, когда убедитесь, что он уже закончил свою мысль.

– Не пытайтесь ускорить разговор. Будьте готовы к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет у вас больше времени. Если вы спешите, лучше, извинившись, договориться об общении в другое время.

– Смотрите в лицо собеседнику, поддерживайте визуальный контакт. Отдайте этой беседе все ваше внимание.

– Не думайте, что затруднения в речи - показатель низкого уровня интеллекта человека.

– Старайтесь задавать вопросы, [illegible] которые можно ответить «да» или «нет», избегайте ответов или кивка.

– Не притворяйтесь, если [illegible] не расслышали. Не стесняйтесь переспросить. Если вам сказали [illegible] непонятно, попросите произнести слово в более медленном темпе, возможно, подбудьте.

– Не забывайте, что человеку с нарушенной речью тоже нужно высказаться. Не перебивайте его и не подавляйте. Не торопите говорящего.

– Если у вас возникают проблемы в общении, спросите, не хочет ли ваш собеседник использовать другой способ - написать, напечатать.

– Когда вы разговариваете с человеком, испытывающим трудности в общении, слушайте его внимательно. Будьте терпеливы, ждите, когда человек сам закончит фразу. Не поправляйте его и не договаривайте за него. Никогда не притворяйтесь, что вы понимаете, если на самом деле это не так. Повторите, что вы поняли, это поможет человеку ответить вам, а вам - понять его.

Scanned by CamScanner