

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
СИБАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ

П Р И К А З

от 03 декабря 2018 года

№ 219/од


«Об утверждении положения о юридической консультации»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ (ред. от 02.07. 2013) «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» для правового регулирования в устной и письменной форме; составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера, представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях, в случаях и в порядке, которые установлены Федеральными законами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о юридической консультации ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств.
2. Назначить ответственным за оказание бесплатной юридической консультации - юрисконсульта колледжа -Вершинину Эльзу Исламовну.
3. Вильданову Ильсуру Мансуровичу – программисту колледжа разместить на официальном сайте Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан Сибайский колледж искусств : <http://www.skisibay.ru/index.php/2017-11-10-11-16-52/629-2017-11-16-05-44-21.21.html> данное Положение.
4. Ознакомить Вершинину Э.И.- юрисконсульта, Вильданова И.М.- программиста с настоящим приказом под роспись в течение трех рабочих дней с момента издания.
5. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на Тюрина В.Н. – заместителя директора по административно-хозяйственной части.

Директор:

 А.Г. Камбулатов

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Вершинина Э.И. 

Вильданов И.М. 

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
СИБАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ
Сибайский колледж искусств
А.Г.Камбулатов



ПОЛОЖЕНИЕ
о юридической консультации
ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств

г.Сибай

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность юридической консультации ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств.

1.2. Основное предназначение заключается в оказании бесплатной правовой помощи гражданам, нуждающимся в социальной поддержке.

1.3. В своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ (ред. от 02.07. 2013) «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств, настоящим Положением и иными локальными распорядительными актами колледжа.

1.4. Место проведения юридической консультации: Республика Башкортостан, г.Сибай, пр-кт Горняков, 14.

1.5. В оказании бесплатной юридической помощи по оказанию правовой помощи гражданам осуществляется исключительно на безвозмездных началах.

2. Цели, задачи и принципы деятельности юридической консультации

2.1. Целями являются:

2.1.1. создание условий для реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан на получение квалифицированной юридической помощи, а так же, информационно-правовой, социально - психологической помощи, оказываемой бесплатно;

2.1.2. расширение возможностей для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов, повышения уровня социальной защищенности, а также обеспечения их доступа к юридическому обслуживанию;

2.1.3. формирование студенческого правозащитного сообщества;

2.1.4. воспитание студентов в духе уважения принципа верховенства права, справедливости и человеческого достоинства, ответственности за судьбы людей и порученное дело;

2.1.5. повышение уровня профессиональной подготовки студентов, необходимых предпосылок для адаптации студентов к условиям современной юридической практики;

2.1.6. правовое просвещение и повышение правовой культуры населения путем пропаганды юридических знаний;

2.1.7. совершенствование педагогического мастерства преподавателей-кураторов, участвующих в работе юридической консультации;

2.1.8. установление и развитие сотрудничества с государственными и негосударственными органами, учреждениями и организациями в интересах деятельности юридической консультации и колледжа.

2.2. Задачи:

Для расширения возможностей доступа граждан к юридическому обслуживанию:

2.2.1. своевременное оказание бесплатной правовой, юридической консультативной и информационной помощи гражданам, не имеющим возможности для получения данных услуг в юридических консультациях и фирмах;

2.2.2. составление и оформление правовых документов (исковых заявлений, претензий, жалоб и др.);

2.2.3. разработка программ и мероприятий по правовому просвещению населения (оказание методической и правовой помощи заинтересованным лицам посредством подготовки отдельных тем, вопросов на электронном и бумажном носителях; проведение тематических лекций, семинаров);

2.2.4. разработка методических и информационно-справочных материалов на основе обобщения и анализа данных о категориях граждан, обращающихся за бесплатной правовой помощью, и о наиболее распространенных социально-правовых и социально-психологических проблемах, с которыми сталкиваются граждане;

2.2.5. выработка у студентов практических навыков и устойчивых ориентиров в области защиты прав человека, профессиональной этики, правовой и психологической культуры;

2.2.6. развитие у студентов чувства ответственности за выполненную работу и её результат; формирование коммуникативных навыков.

2.3. Оказание бесплатной юридической помощи основывается на следующих принципах:

- законность;
- доступность и бесплатность консультаций;
- уважение права, справедливости и человеческого достоинства;
- нацеленность на защиту прав и свобод человека;
- независимость в осуществлении своей деятельности;
- самоуправление в принятии внутренних решений;
- демократизм;
- объективность;
- добросовестное выполнение обязательств;
- сохранения тайны информации, сообщенной гражданами.

3. Направления деятельности ЮК

3.1. Бесплатная юридическая помощь оказывается в виде:

1. правового консультирования;
2. проверки документации на соответствие законодательству;
3. составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;
4. правового просвещения и повышения правовой культуры населения путем пропаганды юридических знаний (по желанию клиента, подготовка методических материалов по отдельным темам; подготовка и распространение публикаций для населения по актуальным правовым вопросам; проведение тематических лекций, семинаров).

3.2. Осуществляется прием и консультирование граждан по правовым вопросам в сфере:

- Гражданского права;
- Семейного права;
- Трудового права;
- Жилищного права;
- Права социального обеспечения;
- Наследственного права;
- Исполнительного производства;
- Административного права;
- Земельного права;
- Уголовного права.

3.3. В ходе приема:

- выясняется суть вопроса, с которым обратился гражданин;
- регистрационно-контрольная карточка приема граждан (Приложение 2)

3.4. Информация, ставшая известной в ходе консультации от обратившегося гражданина, является конфиденциальной. Использование ее в учебных, профессиональных целях возможно с письменного согласия гражданина (Приложение 1).

3.5. Студенты юридической консультации не осуществляют представительства интересов граждан в суде.

3.6. Юридическая помощь по делам, имеющим коммерческую направленность, а также получение бесплатной помощи от студентов в целях извлечения обратившимся лицом прибыли, студенческой консультацией не оказывается.

3.7. Если вопрос находится вне компетенции юрисконсультанта колледжа или слишком сложен, то посетителю даются рекомендации по поводу того, в какое учреждение ему следует обратиться, к кому, какие подготовить документы и т.п.

5. Документы юридической консультации

- положение о юридической консультации;
- заявление (согласие) гражданина, обратившегося за юридической помощью, о согласии ведения его дела юрисконсультантом колледжа (Приложение 1);
- регистрационно-контрольная карточка приема граждан (Приложение 2);
- график проведения консультаций (составляется ежемесячно; вывешивается в колледже;
- журнал регистрации приема граждан, обратившихся за юридической консультацией;

6. Работник юридической консультации обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы российского и международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом ГБПОУ Сибайский колледж искусств, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и иными локальными распорядительными актами колледжа;
- вести дела с соблюдением этических норм и сохранением профессиональной тайны;

- принимать участие в правовом консультировании граждан и в решении других вопросов, связанных с деятельностью юридической консультации;
- посещать теоретические занятия, семинары, тренинги, и другие мероприятия в рамках работы;
- представлять письменный отчет по итогам своей работы в целом или за определенный период.
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка колледжа, требования охраны труда, техники безопасности, трудовую дисциплину;
- представлять на заседания колледжа отчет о своей деятельности.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются в виде его новой редакции и утверждаются директором ГБПОУ Сибайский колледж искусств.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания директором ГБПОУ Сибайский колледж искусств.

СОГЛАСИЕ
НА ОКАЗАНИЕ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

г.Сибай

«__» _____ 20__ г.

Гр. _____
(ФИО полностью)

Проживающий _____

Паспорт _____, выдан _____

Код подразделения _____, в дальнейшем именуемый «Доверитель»,
с одной стороны, и юрисконсульт колледжа _____,

именуемый в дальнейшем «Доверяемый», с другой стороны, про совместной
наименовании Стороны, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем:

1. Предмет соглашения

- 1.1 Предметом соглашения является оказание бесплатной юридической консультации по _____ делу.
- 1.2 Доверитель поручает, а Доверяемый принимает на себя следующие обязанности _____

Доверитель

Доверяемый

_____/_____/_____

_____/_____/_____

Регистрационно-контрольная карточка обращения гражданина	
№ (рег. индекс) _____	
Фамилия, Имя, Отчество _____	
Адрес места жительства и (или) работы, контактный телефон __г. _____	
Дата поступления _____	
Количество листов _____	
Даты, индексы повторных обращений _____	Корреспондент, дата и индекс сопроводительного письма _____
Тематик _____	
Содержание _____	
Резолюция _____	
Исполнитель _____	
Документ направлен на исполнение _____	
Дата направления _____	Срок исполнения _____ дней
Дата исполнения _____	
Ход рассмотрения _____	

Результат решения № _____, дата ответа _____	
Отметка о снятии с контроля _____	
Документ подшит в дело № _____, л. _____	

СОГЛАСИЕ
НА ОКАЗАНИЕ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

г.Сибай

«___» _____ 20__ г.

Гр. _____
(ФИО полностью)

Проживающий _____

Паспорт _____, выдан _____

Код подразделения _____, в дальнейшем именуемый «Доверитель»,
с одной стороны, и юрисконсульт колледжа _____,

именуемый в дальнейшем «Доверяемый», с другой стороны, про совместной
наименовании Стороны, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем:

1. Предмет соглашения

- 1.1 Предметом соглашения является оказание бесплатной юридической консультации по _____ делу.
- 1.2 Доверитель поручает, а Доверяемый принимает на себя следующие обязанности _____

Доверитель

Доверяемый

_____/_____/

_____/_____/